ASLSulcisIglesiente
Azienda socio-sanitaria locale

SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SOCIO SANITARIA LOCALE SULCIS IGLESIENTE

DETERMINA DIRIGENZIALE N. 138 DEL 10/11/2026

PDTD n. 156 del 09/11/2026

STRUTTURA PROPONENTE: SSD CUP e Liste di Attesa
Dott. Massimo Rossi

OGGETTO: Liquidazione dei compensi per l'abbattimento delle liste d'attesa. Progetto RAR, luglio–agosto 2026, a valere sulla DGR n. 27/27 del 10/08/2023 - Supporto amministrativo, agosto 2026, a valere sulla DGR n. 51/23 del 17/11/2017, codice progetto UP-07-2017-106.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
Il Responsabile del procedimento e sostituto del Direttore f.f. della struttura proponente	Dott. Massimo Rossi	MASSIMO ROSSI Firmato digitalmente da MASSIMO ROSSI Data: 2026.11.10 10:25:07 +01'00'

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della ASL n.7 Sulcis

SI [X] NO [ ] DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO [ ]

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI [ ] NO [X]

IL SOSTITUTO DEL DIRETTORE F.F. DELLA SSD CUP E GESTIONE LISTE DI ATTESA

VISTO il decreto legislativo n. 502 del 30/12/1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale n. 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii.;

ATTESO che la Giunta Regionale della Regione Autonoma della Sardegna con Deliberazione n. 46/30 del 25/11/2021 ha costituito l’Azienda Socio Sanitaria Locale n°7 del Sulcis a far data dal 01.01.2022, ai sensi dell’art. 47 della suindicata L.R. n° 24/2020, individuandone la Sede Legale nel Comune di Carbonia, Via Dalmazia 83;

VISTA la Legge Regionale n° 8 dell’11 marzo 2025 recante “Disposizioni urgenti di adeguamento dell’assetto organizzativo ed istituzionale del Sistema Sanitario Regionale – Modifiche alla Legge Regionale n° 24 dell’11 settembre 2020;

CONSIDERATO che il soggetto che adotta il presente provvedimento non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge n°190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. di (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

RICHIAMATE le DGR n. 27/27 del 10.08.2023 e n. 4/49 del 15.02.2024, relative alle Risorse Aggiuntive Regionali destinate allo smaltimento delle liste d’attesa;

VISTO l’Accordo regionale del 25/01/2024 «Accordo in materia di attribuzione delle Risorse Aggiuntive Regionali per il personale del Servizio Sanitario Regionale della Regione Sardegna in materia di smaltimento delle liste di attesa – Annualità 2024 – Dirigenza–Comparto», con particolare riferimento all’art. 1 (ambito di applicazione), all’art. 3 (linee di intervento) e all’art. 5 (certificazione positiva OIV ai fini del pagamento);

VISTO l’Accordo integrativo decentrato ASL Sulcis Iglesiente del 15/05/2024 «Accordo integrativo decentrato in materia di attribuzione delle Risorse Aggiuntive Regionali (RAR) in materia di smaltimento delle liste di attesa. Dirigenza Area Medica e Comparto», in particolare gli artt. 1 e 2 (personale destinatario e remunerazioni), l’art. 4 (linee di intervento), l’art. 5 (monitoraggio bimestrale) e l’art. 6 (rendicontazione bimestrale e validazione OIV);

RICHIAMATO l’Accordo regionale del 12/06/2023, approvato con DGR n. 27/27 del 10/08/2023, con particolare riferimento all’art. 4 sulla certificazione dell’OIV;

RICHIAMATA la Deliberazione del Direttore Generale n. 641 del 03/07/2026, di approvazione del progetto «Potenziamento delle prestazioni specialistiche e diagnostiche in attuazione degli obiettivi regionali – Piano Attuativo Governo Liste d’Attesa ASL Sulcis Iglesiente – Anno 2026»;

VISTO l’atto n. PG/2026/0025755 del 14/10/2026 relativo alla sostituzione del Direttore f.f. della SSD CUP e Gestione Liste di Attesa da parte del Dott. Massimo Rossi;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 259 del 23/03/2026, che autorizza i Responsabili e i Direttori di struttura ad adottare determine di liquidazione per gli atti di competenza, previo controllo contabile della SC Programmazione e Controllo e della SC Bilancio e Contabilità;

VISTI i rendiconti nominativi RAR di luglio e agosto 2026 (Allegato A) – non soggetto a pubblicazione - che riportano rispettivamente 118 e 102 ore, per complessive 220 ore;

VISTE le relazioni della SC Risorse Umane PG/2026/0020553 del 19/08/2026 e PG/2026/0023508 del 22/09/2026, relative alla verifica delle presenze e delle ore rendicontate;

VISTO il riepilogo dei costi RAR sottoscritto dalla SC Programmazione e Controllo il 03/11/2026, riportato nell'Allegato A insieme ai rendiconti nominativi;

VISTA la nota della SC Bilancio e Contabilità PG/2026/0027028 del 27/10/2026, richiamata nel verbale OIV, che attesta la disponibilità al 31/12/2025 di € 405.136,30 sulle risorse della DGR n. 27/27 e di € 303.852,23 sulle risorse della DGR n. 4/49;

ESAMINATO il SAL del bimestre luglio–agosto 2026, aggiornato e sottoscritto il 29/10/2026 dal Sostituto Responsabile della SSD CUP e Gestione Liste di Attesa, come riportato nel verbale OIV;

PRESO ATTO del verbale OIV n. 64/2026 della seduta del 02/11/2026, che attesta la correttezza metodologica delle rendicontazioni e raccomanda di specificare il profilo professionale del personale di supporto tecnico, individuato nell'Allegato A come Assistente informatico del comparto, ruolo tecnico;

ASL SULCIS - RAR - SMALTIMENTO LISTE DI ATTESA - STATO DI AVANZAMENTO COSTI DI PROGETTO - ANNUALITA' 2026				
Conto	**Descrizione**	**Luglio**	**Agosto**	**Totale**
A510010301	Compensi alla dirigenza med. e vet. per acquisizione di prestazioni aggiuntive aziendali	4.240,00	3.520,00	7.760,00
A510010304	Irap su compensi alla dirigenza med. e vet. per acquisizione di prestazioni aggiuntive aziendali	360,40	299,20	659,60
A510010303	Compensi al comparto per acquisizione di prestazioni aggiuntive aziendali	2.150,00	2.400,00	4.550,00
A509010806	Oneri sociali del personale ruolo sanitario - comparto tempo indeterminato	573,62	640,32	1.213,94
A510010306	Irap su compensi al comparto sanitarioo per acquisizione di prestazioni aggiuntive aziendali	182,75	204,00	386,75
A509030505	Altri costi del personale ruolo tecnico - comparto tempo indeterminato	300,00	300,00	600,00
A509030506	Oneri sociali del personale ruolo tecnico - comparto tempo indeterminato	80,04	80,04	160,08
A509030507	Irap del personale ruolo tecnico - comparto tempo indeterminato	25,50	25,50	51,00
Totale		**7.912,31**	**7.469,06**	**15.381,37**

DATO ATTO che il rendiconto sottoscritto il 28/10/2026 (Allegato B) – non soggetto a pubblicazione - espone per il supporto amministrativo di agosto 2026 € 285,00 di competenze lorde e € 385,26 di costo complessivo, a valere sulle risorse della DGR n. 51/23 del 17/11/2017, progetto UP-07-2017-106;

DATO ATTO che il costo RAR del bimestre è imputato alle risorse della DGR n. 27/27 del 10/08/2023, le risorse della DGR n. 4/49 del 15/02/2024 concorrono al finanziamento del progetto RAR e non registrano costi per il bimestre in esame;

ATTESO che la liquidazione dei compensi troverà copertura mediante l'utilizzo delle risorse regionali finalizzate alle rispettive attività, con distinta evidenza delle competenze lorde, degli oneri sociali e dell'IRAP nei prospetti contabili riconciliati;

RITENUTO di procedere alla liquidazione dei compensi spettanti al personale individuato negli Allegati A e B secondo le distinte imputazioni di seguito riportate;

Per i motivi espressi in premessa, che si richiamano integralmente:

DETERMINA

1. **DI PRENDERE ATTO** del SAL e del verbale OIV n. 64/2026 per il bimestre luglio–agosto 2026, nonché del rendiconto delle attività di supporto amministrativo di agosto 2026;

2. **DI LIQUIDARE**, € € 15.381,37 lordi al personale individuato nell'Allegato A ed € 385,26 lordi al personale individuato nell'Allegato B;

3. **DI STABILIRE** che la spesa relativa alla presente liquidazione, pari a € 15.766,63 comprensiva di oneri sociali e IRAP, trova copertura sulle risorse regionali finalizzate ed è imputata al bilancio 2026 come segue:

Ufficio Autorizzativo	Anno	Macro Autorizzazione	Sub Autorizzazione	Centro di Costo	Conto	Descrizione conto	Importo
ASSL7_CUP	2026	4	1	A7ST030101 CUP E GESTIONE LISTE D'ATTESA	A510010301	Compensi alla dirigenza med. e vet. per acquisizione di prestazioni aggiuntive aziendali	7.760,00
					A510010304	Irap su compensi alla dirigenza med. e vet. per acquisizione di prestazioni aggiuntive aziendali	659,60
					A510010303	Compensi al comparto per acquisizione di prestazioni aggiuntive aziendali	4.550,00
					A509010806	Oneri sociali del personale ruolo sanitario - comparto tempo indeterminato	1.213,94
					A510010306	Irap su compensi al comparto sanitarioo per acquisizione di prestazioni aggiuntive aziendali	386,75
					A509030505	Altri costi del personale ruolo tecnico - comparto tempo indeterminato	600,00
					A509030506	Oneri sociali del personale ruolo tecnico - comparto tempo indeterminato	160,08
					A509030507	Irap del personale ruolo tecnico - comparto tempo indeterminato	51,00
					A509040505	Altri costi del personale ruolo amministrativo - comparto tempo indeterminato	285,00
					A509040506	Oneri sociali del personale ruolo amministrativo - comparto tempo indeterminato	76,04
					A509040507	Irap del personale ruolo amministrativo - comparto tempo indeterminato	24,23

4. **DI DARE ATTO** che le attività dei successivi periodi saranno liquidate con separati provvedimenti, sulla base delle relative rendicontazioni validate e nei limiti delle risorse residue disponibili;

5. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento alla SC Programmazione e Controllo, alla SC Bilancio e Contabilità e alla SC Risorse Umane, Sviluppo Organizzativo e Relazioni Sindacali per gli adempimenti di rispettiva competenza, compresa la trasmissione al servizio competente per l'erogazione delle spettanze;

6**. DI TRASMETTERE** l'atto alla SC Affari Generali e Legali per la pubblicazione all'Albo Pretorio online, con gli allegati nominativi riservati agli uffici competenti;

IL SOSTITUTO DEL DIRETTORE F.F. DELLA SSD CUP E GESTIONE LISTE DI ATTESA

Dott. Massimo Rossi

(Firma apposta sul frontespizio)

MASSIMO ROSSI

Firmato digitalmente da MASSIMO ROSSI
Data: 2026.11.10 10:25:40 +01'00'

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE
Nessuno
ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE
Allegato A – Rendicontazione RAR luglio–agosto 2026 Allegato B – Rendicontazione DGR n. 51/23 di agosto 2026

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'Asl n.7 Sulcis

dal 10/ 11 /2026 al 25/ 11 /2026

Il Direttore della S.C. Affari Generali e Legali ASL Sulcis Iglesiente

Dott.ssa Margherita Cannas

La Delegata

ELEONORA FLORIS

Firmato digitalmente da ELEONORA FLORIS
Data: 2026.11.10 11:00:54 +01'00'