ASLSulcisIglesiente
Azienda socio-sanitaria locale

ALLEGATO A

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI FUNZIONE DELL'AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI – RUOLO SANITARIO E SOCIOSANITARIO – E DELL'AREA DEGLI OPERATORI – RUOLO SOCIOSANITARIO – DEL PERSONALE DEL COMPARTO SANITÀ DELL'ASL SULCIS IGLESIENTE

In attuazione della Deliberazione del Direttore Generale dell'ASL Sulcis Iglesiente n. 940 del 09.10.2026 è indetto un avviso di selezione interna, per titoli e colloquio, per il conferimento degli incarichi di funzione come descritti nell'allegato a questo avviso.

Art. 1. REQUISITI GENERALI DI PARTECIPAZIONE:

Possono partecipare alla selezione i dipendenti dell'ASL Sulcis Iglesiente, assunti a tempo indeterminato o determinato, con rapporto di lavoro a tempo pieno o parziale, o in comando, inquadrati nell'Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari – ruolo sanitario e sociosanitario – e nell'Area degli Operatori – ruolo sociosanitario – che, alla data di presentazione della domanda, siano in possesso dei requisiti generali di ammissione di seguito elencati:

a) appartenere all'Area e al profilo professionale richiesti per ciascun incarico;
b) essere in possesso dei requisiti specifici indicati per ciascun incarico;
c) valutazione positiva della performance individuale con riferimento all'ultimo biennio o comunque le ultime due valutazioni disponibili in ordine cronologico, qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità;
d) assenza di provvedimenti disciplinari negli ultimi due anni superiori alla multa;

Si ricorda che le dichiarazioni fornite dai candidati hanno valore di autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. In caso di falsità in atti o dichiarazioni mendaci, si applicheranno gli effetti previsti dall'art. 76 del suddetto D.P.R.

Art. 2. REQUISITI SPECIFICI:

1. AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI - RUOLO SANITARIO E SOCIO SANITARIO

a. Incarichi di funzione organizzativa (complessità media):

- diploma di laurea o titolo equipollente con 5 anni di esperienza professionale nel profilo di appartenenza.

- per la sola funzione di coordinamento, che rappresenta una tipologia di incarico nell'ambito degli incarichi di funzione organizzativa per il personale del ruolo sanitario: requisiti di cui all'art. 6, commi 4 e 5 della l. 43/2006 ossia:
    - Art. 6, comma 4: possesso del master di primo livello in management o per le funzioni di coordinamento nell'area di appartenenza, rilasciato ai sensi dei decreti ministeriali di cui alla citata norma ed esperienza almeno triennale nel profilo di appartenenza.

  Oppure:

    - Art. 6, comma 5: Certificato di abilitazione alle funzioni direttive nell'assistenza infermieristica, incluso quello rilasciato in base alla pregressa normativa, è valido per l'esercizio della funzione di coordinatore.

b. Incarichi di funzione professionale (complessità media):

- possesso di almeno 5 (cinque) anni di esperienza professionale maturati nel profilo di appartenenza;

c. Incarichi di funzione professionale "specialista" (complessità media) – ruolo sanitario

- Possesso dei requisiti di cui all'art. 6, comma 1, lettera c) della Legge n. 43/2006, ovvero, professionisti specialisti in possesso del master di primo livello per le funzioni specialistiche rilasciato dall'Università ai sensi dell'articolo 3, comma 8, del regolamento di cui al decreto del Ministro dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509, e dell'articolo 3, comma 9, del regolamento di cui al decreto del Ministro dell'istruzione, dell'Università e della ricerca 22 ottobre 2004, n. 270;

2. **AREA DEGLI OPERATORI – Ruolo Sociosanitario (complessità media);**

Possesso di almeno 10 (dieci) anni di esperienza nel profilo di appartenenza;

- possesso dell'attestato di qualifica professionale di Operatore Socio-Sanitario (OSS), conseguito al termine dello specifico percorso formativo previsto dalla normativa vigente.

Nel computo degli anni di esperienza professionale, ai sensi dell'art. 21, comma 4, del CCNL Comparto Sanità 2022-2024, rientrano anche i periodi di servizio maturati, con o senza soluzione di continuità, a tempo determinato e/o a tempo parziale, presso Aziende od Enti del comparto di cui all'art. 1 del medesimo CCNL (Campo di applicazione), nonché presso altre amministrazioni di comparti diversi, ovvero presso ospedali privati accreditati o presso le Università pubbliche e private dei Paesi dell'Unione Europea, nel medesimo o corrispondente profilo.

Si ricorda che le dichiarazioni fornite dai candidati hanno valore di autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. In caso di falsità in atti o dichiarazioni mendaci, si applicheranno gli effetti previsti dall'art. 76 del suddetto D.P.R.

Art. 3. MODALITÀ' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati dovranno presentare la propria candidatura utilizzando esclusivamente i format allegati che costituiscono parte integrante del presente bando.

a) ALLEGATO B (modulo della domanda di partecipazione) datato e firmato contenente le candidature indicate e descritte nell'Allegato D e Allegato E (specifiche declaratorie);
b) ALLEGATO C (scheda per la valutazione dei titoli datato e firmato reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva di cui al D.P.R. n. 445/2000 in formato PDF);
c) Copia (fronte e retro) di un valido documento di identità;
d) Curriculum formativo e professionale, datato e firmato, sotto forma di dichiarazione sostitutiva di cui al D.P.R. n. 445/2000, in formato PDF;

Ciascun candidato potrà presentare la propria candidatura per un massimo di 2 (due) incarichi di funzione tra quelli oggetto del presente avviso.
Nel caso in cui pervengano più domande da parte del medesimo candidato, sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda validamente trasmessa in ordine cronologico.

La domanda dovrà essere inviata, pena esclusione, entro le ore 23.59 del decimo giorno, a partire dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel sito istituzionale aziendale www.aslsulcis.it Albo Pretorio nella sezione "Bandi di Concorso e Selezione".

La domanda di partecipazione alla selezione debitamente firmata ed i relativi allegati dovranno essere indirizzati al Direttore Generale e dovrà essere inviata **esclusivamente** con proprio indirizzo di **Posta Elettronica Certificata (PEC)** all'indirizzo **di Posta Elettronica Certificata (PEC): risorseumane@pec.aslsulcis.it** avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta in formato PDF.

Si precisa che, restano valide, le domande già pervenute nei termini previsti dall'avviso di cui alla deliberazione n. 936 del 06.10.2026 avente ad oggetto : indizione e approvazione avviso di selezione interna, per titoli e colloquio, per l'attribuzione degli incarichi di funzione organizzativa e professionale del personale afferente all'area dei professionisti della salute e dei funzionari – ruolo sanitario e ruolo sociosanitario e area degli operatori – ruolo sociosanitario, ai sensi del ccnl capo III (artt. Da 26 a 36) triennio 2019 – 2022 e ccnl comparto - triennio 2022 – 2024 – capo II (artt. Da 21 a 24);

Art. 4. CRITERI DI SELEZIONE PER L'ASSEGNAZIONE DEGLI INCARICHI

Per l'assegnazione degli incarichi come previsto dal Regolamento Aziendale adottato con deliberazione del Direttore Generale ASL Sulcis Iglesiente n. 670 del 14/07/2026, si procede attraverso l'emissione di un avviso interno pubblicato per 10 (dieci) giorni sul sito istituzionale aziendale www.aslsulcis.it Albo Pretorio nella sezione "Bandi di Concorso e Selezione".

L'Azienda a seguito di modifica dell'assetto organizzativo, o di successiva attribuzione per scadenza, collocamento in quiescenza, trasferimento del precedente titolare o rinuncia dello stesso, dopo il conferimento e stipula del relativo contratto individuale, emette un nuovo avviso interno.

L'avviso esplicita per ciascun incarico quanto previsto dall'art. 9.3 del Regolamento Aziendale per la graduazione ed il conferimento degli incarichi – Area Comparto.

Le candidature pervenute saranno sottoposte a giudizio di una Commissione, nominata con atto del Direttore Generale, che sarà composta da tre membri, di cui uno con compiti di Presidente

rappresentato per l'area sanitaria, tecnico sanitaria e socio sanitaria dal Dirigente delle Professioni Sanitarie, ovvero in mancanza provenienti da altre aziende.

La Commissione è affiancata da un segretario verbalizzante, appositamente nominato, ed ha a disposizione **100 punti,** come di seguito ripartiti. La Commissione procede alla valutazione dei documenti presentati ed al colloquio attitudinale, dando luogo a specifica graduatoria, che sarà utilizzata esclusivamente per il posto messo a selezione. I punteggi attribuibili sono così ripartiti:

a) Max punti 60 per curriculum secondo il seguente schema:			
	1. Titoli culturali ulteriori ai requisiti di accesso:		**Max 40 punti**
	1.1	Diploma di Laurea Magistrale, Diploma di Laurea Specialistica attinenti al profilo professionale da conferire	punti 14
	1.2	Diploma di Laurea Triennale non attinente all'incarico	punti 1
	1.3	Diploma di Laurea Magistrale non attinente all'incarico	punti 2
	1.4	Master 1° livello attinenti all'incarico da conferire	punti 8
	1.5	Master II° livello attinenti al profilo all'incarico da conferire	punti 12
	1.6	Dottorato di ricerca (PHD)	punti 10

	2. Aggiornamento professionale, attività di Docenza e didattica (esclusivamente in ambito accademico), attività scientifica. (Ai fini della valutazione sono prese in considerazione esclusivamente le attività svolte nell'ultimo decennio). Per il personale del ruolo sanitario relativamente ai punti 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 sarà valutato solo l'aggiornamento professionale, non ECM, di tipo accademico o regionale ed attinente all'incarico da assegnare.	**Max 5 punti**

	2.1	Corsi, congressi, convegni e seminari di durata fino a 3 giornate effettive	punti 0,02 per corso
	2.2	Corsi, congressi, convegni e seminari di durata superiore a 4 giornate effettive e fino a 30 giornate effettive	punti 0,05 per corso
	2.3	Corsi, congressi, convegni e seminari di durata oltre 30 giornate effettive	punti 0.10 per corso
	2.4	Incarichi di insegnamento extra istituzionale in materie attinenti l'incarico da affidare	punti 0.001 per ora
	2.5	Incarichi di docenza in materie attinenti l'incarico da affidare	punti 0.1 per CFU

Per il personale del ruolo sanitario, con riferimento ai titoli di cui ai punti 2.1, 2.2 e 2.3, nell'Allegato C e nel curriculum vitae, redatto ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, dovrà essere chiaramente specificato, per ciascun corso, congresso, convegno o seminario dichiarato, se lo stesso sia accreditato ECM o non ECM. In assenza di tale specificazione, il titolo non sarà oggetto di valutazione da parte della Commissione.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e dovranno essere prodotte in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificate nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.
Saranno valutate le pubblicazioni solamente se attinenti all'incarico da assegnare:

	2.6	Lavori in collaborazione con più autori	punti 0.2
	2.7	Monografie, articoli come unico autore	punti 0.3
	2.8	Partecipazione progetti di ricerca scientifica e/o trials clinici sponsorizzati e non	punti 0.10

	3. Esperienza lavorativa e professionale maturata	**Max 10 punti**

	3.1	per anno per il servizio prestato a tempo indeterminato e determinato nell'ambito del Sistema Sanitario Nazionale o di Pubblica Amministrazione	punti 0.5
	3.2	per anno per il servizio prestato presso Enti/Istituti accreditati dal SSN	punti 0.1

	4. Incarichi di posizione, di funzione organizzativa, di funzione professionale ed ex incarichi di coordinamento formalmente conferiti con atto deliberativo.		**Max 5 punti**
	4.1	per anno per incarichi di posizione, di funzione organizzativa di funzione professionale ed ex incarichi di coordinamento nell'ambito del SSN o di Pubblica Amministrazione.	punti 1

b) Max 40 punti in base a specifico colloquio individuale con il quale verrà approfondito il carattere attitudinale e motivazionale, le competenze professionali, organizzative, gestionali e relazionali del candidato.

Sarà considerato idoneo ed inserito all'interno della graduatoria, il personale che avrà conseguito nel colloquio individuale un punteggio pari almeno a **punti 25.**

La data di svolgimento del colloquio sarà comunicata ai candidati esclusivamente mediante pubblicazione dell'avviso nel sito istituzionale aziendale www.aslsulcis.it Albo Pretorio nella sezione "Bandi di Concorso e Selezione".

La mancata presentazione nel giorno e nell'ora stabiliti sarà considerata come rinuncia alla candidatura.

Si ricorda che le dichiarazioni fornite dai candidati hanno valore di autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. In caso di falsità in atti o dichiarazioni mendaci, si applicheranno gli effetti previsti dall'art. 76 del suddetto D.P.R.

Dei lavori la Commissione redige specifico verbale che verrà trasmesso, a cura del suo Presidente, al Direttore Generale per gli atti di propria competenza.

Il dipendente, al quale è conferito l'incarico di funzione di qualsiasi titolo e classificazione economica, svolge le relative attività da esso previste con assunzione diretta di responsabilità in ordine alla realizzazione dei programmi e dei progetti affidatigli.

All'atto di conferimento dell'incarico, disposto con deliberazione, viene sottoscritto da parte del dipendente lo specifico contratto integrativo individuale di lavoro. La retribuzione connessa alle funzioni svolte è una indennità corrisposta mensilmente per 13 mensilità in aggiunta al trattamento economico in godimento da parte del dipendente.

Ai sensi dell'art. 22 comma 3 del CCNL Comparto Sanità 2022-2024 gli incarichi di funzione di cui al presente avviso sono conferiti a tempo determinato ed hanno una durata di cinque anni o, per i rapporti a tempo determinato e per il personale in comando, una durata corrispondente alla durata dell'incarico o del comando. La durata può essere inferiore se coincide con il conseguimento del limite di età per il collocamento a riposo dell'interessato.

Gli stessi, comunque, possono essere revocati ancor prima della scadenza in caso di accertata inosservanza delle direttive impartite per l'attuazione dei programmi e la realizzazione dei progetti finalizzati al miglioramento organizzativo, al conseguimento di più elevati livelli di efficienza, efficacia ed economicità dei servizi istituzionali, al miglioramento dei livelli quali-quantitativi delle prestazioni assistenziali, secondo le modalità ed i criteri contenuti nello specifico regolamento di valutazione vigente in azienda, ovvero a seguito di modifica dell'assetto organizzativo aziendale. In tutti i casi si applicano le disposizioni di cui ai commi 10, 11, 12 e 13 dell'art. 22 del CCNL 27/10/2025.

Alla scadenza dell'incarico l'Azienda può riconfermare l'incarico al medesimo dipendente, previa valutazione dei risultati ottenuti e nei limiti previsti dal CCNL.

Art. 5. CRITERI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivo di esclusione dalla presente procedura:

a) il mancato possesso dei requisiti di ammissione di cui agli art. 1, 2, del presente avviso;

b) la mancata osservanza delle modalità di presentazione della domanda di cui all'art. 3).

L'Azienda si riserva la facoltà di sospendere e revocare il presente avviso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità. La procedura e la modalità per il conferimento degli incarichi sono disciplinate dal " Regolamento Aziendale per la Graduazione e l'affidamento degli incarichi di posizione per il Personale dell'area del Comparto adottato dal Direttore Generale ASL Sulcis Iglesiente con deliberazione n. 670 del 14/07/2026;

Art. 6. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati si svolgerà in conformità alle disposizioni del GDPR (General Data Protection Regulation) 2016/679 e della normativa nazionale in materia di privacy. Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti l'utilizzo dei dati. I dati verranno acquisiti ai fini della partecipazione, in particolare ai fini dell'effettuazione dei controlli, compresi eventuali adempimenti contabili, e comunque in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti. Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli.

Art. 7. RICHIESTA DI INFORMAZIONI

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi al Servizio Personale – Risorse Umane, Sviluppo Organizzativo e relazioni Sindacali – Tel. 0781/6683270.

Art. 8. NORME FINALI

Gli incarichi conferiti al di fuori delle procedure di cui al presente avviso o da soggetti diversi dal Direttore Generale, fermo restando la responsabilità disciplinare e patrimoniale di questi ultimi, sono nulli a tutti gli effetti.

Parimenti è nullo ad ogni effetto l'espletamento di fatto di incarico di funzione non formalmente conferito con le procedure di cui al presente avviso e del Regolamento Aziendale "Graduazione e Affidamento degli Incarichi" approvato con deliberazione n. 670 del 14/07/2026 del Direttore Generale della ASL Sulcis Iglesiente.

Art. 9. NORMA DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto e normato dal presente avviso, si applicano le disposizioni di cui al CCNL 27/10/2025 e CCNL 02/11/2022, con particolare riferimento a quanto previsto rispettivamente dal Capo II e Capo III degli stessi contratti e successive modificazioni e integrazioni.

Il Direttore Generale

F.to **Dott. Paolo Cannas**