

## PROGETTO: PROGETTO DI RECUPERO DELLE PRATICHE NEL CONTESTO DELLE COMMISSIONI INVALIDITÀ CIVILE, LEGGE 104 E LEGGE 68.

RESPONSABILE DEL PROGETTO

Dott.ssa Maria Maddalena Mele

STRUTTURA DI RIFERIMENTO

Servizio di Igiene e Sanità Pubblica ASL n.7 Sulcis Iglesiente

### DESCRIZIONE DEL PROGETTO

Con Deliberazione n. 51/40 del 18/12/2024 avente oggetto “*Indirizzi applicativi sul funzionamento delle Commissioni mediche di invalidità civile. Integrazione della Delib. G.R. n. 28/8 del 24.8.2023 “Legge regionale 28 aprile 1992, n. 6, art. 68. Indirizzi applicativi, ai sensi dell’art. 8, comma 1, lettera a), della legge regionale 13 novembre 1998, n. 31”*”, l’Assessore dell’Igiene e Sanità e Assistenza Sociale ha rimarcato le indicazioni inerenti al funzionamento delle Commissioni Mediche per l’accertamento dell’Invalidità Civile, Legge 104 e Legge 68, al fine di intervenire ulteriormente con proposte finalizzate ad evitare, ridurre e smaltire le liste di attesa.

**Descrizione:** Finalità del presente Progetto è predisporre un Programma della durata di sette mesi volto allo smaltimento delle pratiche di Invalidità Civile, Legge 104 e Legge 68, attraverso la remunerazione di personale medico e di comparto impiegato al di fuori dell’orario di servizio, sia interno (Presidenti, Componenti Interni, Assistenti Sociali) che esterno (Medici ANMIC e Componenti Esterni).

### OBIETTIVI

1. Garantire il celere recupero del ritardo, in considerazione dell’ingente volume di pratiche residue. La lavorazione delle pratiche avviene secondo l’ordine cronologico di presentazione delle istanze, fatte salve le eccezioni previste dalla Legge n. 80/2006 e i casi di documentata gravità risultati come eccedenti rispetto alle capacità di gestione dell’attività svolta durante l’orario di servizio, per i quali è previsto un percorso prioritario.
2. Rafforzare / supportare l’attività delle Commissioni Invalidità Civile, Legge 104 e Legge 68 in orario di servizio, deputate alla valutazione delle pratiche identificate come prioritarie secondo le normative vigenti a seguito dell’attività pre-istruttoria di carattere tecnico-medica, in carico ai Presidenti di Commissione.

### BENEFICI E RISULTATI ATTESI

1. Garantire un numero di sedute addizionali, in aggiunta a quanto già previsto in orario di servizio, pari a 8 alla settimana, con un numero minimo di utenti valutati a seduta pari a 15.
2. Azzerare il volume di pratiche in arretrato nei 7 mesi previsti di attività.

<b>PIANO OPERATIVO</b>					
<b>Fase</b>	<b>Risultato</b>	<b>Attività</b>	<b>Attori</b>	<b>Data Inizio</b>	<b>Data Fine</b>
Analisi del ritardo e programmazione dell'intervento	Elaborazione di documenti di pianificazione funzionali a fornire una prospettiva circa i tempi di recupero del ritardo, in relazione alle risorse impiegate.	Elaborazione di documenti di programmazione strategica, condivisi tra SISP e Direzione Sanitaria.	Referente per le Commissioni Invalidità Civile, Legge 104 e Legge 68.	30/03/2026	07/04/2026
Programmazione, informazione e convocazione utenti	Convocazione degli utenti, nell'ambito delle liste d'attesa accumulate, in ordine di data di ricevimento delle domande.	Contatto e informazione circa la data della visita e la documentazione funzionale alla valutazione.	Segretari di Commissioni Invalidità Civile.	30/03/2026	30/09/2026
<u>Valutazione delle pratiche da parte della Commissione</u>	Riduzione del 100% in 7 mesi di attività del ritardo accumulato	Valutazione collegiale delle pratiche in arretrato da parte della Commissione	Presidenti e Componenti medici delle Commissioni Invalidità Civile.	30/03/2026	25/10/2026
Monitoraggio dell'attività	Elaborazione di report periodici finalizzati alla rendicontazione dell'attività alla Direzione Generale.	Monitoraggio, rendicontazione e applicazione di eventuali azioni di miglioramento.	Referente e Segretari delle Commissioni Invalidità Civile.	01/04/2026	25/10/2026

<b>CRONOPROGRAMMA</b>								
<b>ATTIVITÀ</b>	<b>Mar 30</b>	<b>Apr 26</b>	<b>Mag 26</b>	<b>Giu 26</b>	<b>Lug 26</b>	<b>Ago 26</b>	<b>Set 26</b>	<b>Ott 26</b>
Analisi del ritardo e programmazione dell'intervento	x							
Programmazione, informazione e convocazione utenti	x	x	x	x	x	x	x	x
<u>Valutazione delle pratiche in arretrato</u>	x	x	x	x	x	x	x	x
Monitoraggio dell'attività		x	x	x	x	x	x	x

<b>VALUTAZIONE DEL FABBISOGNO, DEGLI OBIETTIVI E DELLE RISORSE</b>
<b>OBIETTIVI</b>
<p>Nell'ambito dell'attività delle commissioni mediche in oggetto, il calcolo puntuale del volume di pratiche residue (in arretrato) presenta numerose criticità, legate in particolare all'assenza della funzione specifica sul Portale INPS dedicato, alla presenza in taluni casi di errori di imputazione delle domande dovuti alle procedure di trasmissione da parte di patronati e MMG, nonché al volume di pratiche soggette a richiesta di integrazione per documentazione insufficiente all'atto della valutazione da parte della Commissione medica.</p> <p><b>Dalla valutazione effettuata, alla data del 01/02/2026 si stima un volume residuale pari a 3.378 utenti (circa 6.600 pratiche).</b></p> <p>Il presente progetto, della durata di n. 7 mesi, si propone di determinare l'azzeramento delle pratiche nel periodo di attività, in ragione delle seguenti azioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Incremento del personale medico coinvolto con reclutamento tramite apposita manifestazione di interesse;</li> <li>• Incremento del numero di sedute settimanali destinate al recupero delle liste d'attesa (8 sedute / settimana da marzo a settembre) sulla base della disponibilità del nuovo personale reclutato.</li> </ul>

**PIANO FINANZIARIO****IMPORTO DEL PROGETTO € 373.130,93**

TIPOLOGIA DI SPESA ASL SULCIS	DETTAGLIO	CENTRO DI RISORSA	IMPORTO
Personale	Compenso a gettone – Medici Esterni	Sisp e Bilancio	€ 69.600,00
	Prestazioni Aggiuntive – Area Sanitaria	Servizio Affari Generali, Sisp e Risorse Umane	€ 241.651,20 <sup>1</sup>
	Straordinario – Area Non Sanitaria		€ 21.325,73 <sup>1</sup>
	Produttività – Area Non Sanitaria		€ 40.554,00 <sup>1</sup>
	<b>Totale Risorse Umane</b>		<b>€ 373.130,93</b>
<b>TOTALE</b>			<b>€ 373.130,93</b>

<sup>1</sup>Comprensivo della quota IRAP**Dettaglio finanziario per attività:**

In virtù dell'esperienza maturata nell'ambito delle commissioni svolte in orario di servizio, nonché in relazione con la complessità delle pratiche oggetto di valutazione, è stato stimato un tempo medio per paziente di 15 minuti, con un range di tolleranza di 2,5 minuti; pertanto, la durata di una seduta comprensiva di 15 utenti è stata calcolata in un minimo di 3 ore e 45 minuti ed un massimo di 4 ore e 20 minuti (per una media di 4 ore circa).

La spesa prevista è stata pertanto calcolata ipotizzando un volume ipotetico di sedute nel periodo considerato pari a 232. Nell'ambito di ciascuna seduta si prevede la partecipazione di una commissione composta da n. 3 medici (n. 1 Presidente e n. 2 Componenti), remunerati in prestazione aggiuntiva, n. 1 Medico di Categoria, con modalità di remunerazione a gettone e n. 1 Assistente Sociale, remunerato in straordinario per un costo complessivo stimato in 1.433,52€  $\{[(80 \times 3) \times 4 + 8,5\%] + [120 + (12 \times 15)] + [(17 \times 4) + 8,5\% + 26,68\%]\}$  per seduta della durata di 4 ore comprensiva di 15 utenti, comprensivo della quota IRAP e degli oneri sociali relativi. Qualora la commissione, valutasse nell'ambito della seduta, un numero maggiore di utenti, agli importi sopra indicati andrà ad aggiungersi il corrispettivo dovuto (in termini di incremento della durata della seduta o del gettone di presenza).

Al fine di promuovere la partecipazione degli assistenti sociali e di valorizzare l'attività svolta nell'ambito dell'attività in oggetto, si prevede per gli stessi un'ulteriore integrazione in produttività sulla base del contributo individuale offerto al raggiungimento dell'obiettivo prefissato.

Personale coinvolto	N.	Modalità di remunerazione	Totale/seduta
Medico Presidente / Componente	x3	Prestazione aggiuntiva: 80€/ora	960,00€
Medico di Categoria (ANMIC)	x1	Gettone di presenza: 120€+12€/utente	300,00€
Assistente Sociale	x1	Straordinario	68,00€
<b>TOTALE</b>			<b>1.328,00€</b>

Il totale indicato risulta non comprensivo della quota IRAP e degli oneri sociali relativi

Parametro	Standard
N. sedute previsto per il periodo considerato	232
N. minimo di utenti convocati / seduta	15
Durata media seduta	4 ore

**Figure professionali coinvolte**

Nel progetto saranno coinvolte le seguenti figure professionali:

- **Referente del Progetto:**

Ha la responsabilità del progetto, verifica la rispondenza dell'attività prevista, organizza e gestisce in collaborazione con Presidenti e i Segretari di Commissione, monitora

l'andamento delle attività e predisporre la rendicontazione da presentare alla Direzione Sanitaria;

- **Dirigenti Medici:**

Partecipano in qualità di Presidenti o Componenti alle Commissioni Invalidità Civile, Legge 104 e Legge 68, esprimendo collegialmente la propria valutazione sulle pratiche;

- **Assistenti Sociali:**

Partecipano alla valutazione collegiale nell'ambito delle pratiche inerenti alla Legge 104 e Legge 68;

- **Assistenti Amministrativi:**

Provvedono a tutti gli adempimenti amministrativi correlati all'organizzazione e gestione delle sedute, convocano gli utenti, forniscono informazioni, redigono i verbali conclusivi e partecipano alla redazione dei report periodici.

<b>SISTEMA DI MONITORAGGIO</b>			
<b>Indicatore</b>	<b>Fonte di Verifica</b>	<b>Valore Atteso</b>	<b>Valore Verificato</b>
Media degli utenti valutati / seduta, valutata mensilmente	Verbali di seduta	$\geq 15$ utenti / seduta / mese	
N. di sedute garantite / settimana, valutato mensilmente	Report periodici	$\geq 8$ sedute / settimana	
Riduzione del ritardo accumulato	Report bimestrale e report conclusivo	100%	

Data 12/03/2026

---

Firma del Responsabile redattore del progetto