

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA SOCIO SANITARIA LOCALE SULCIS IGLESIENTE**

**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE ASL SULCIS IGLESIENTE  
N. 664 DEL 21/08/2024**

Proposta n. 768 del 14/08/2024

**STRUTTURA PROPONENTE: SC Affari Generali e Legali  
Dott.ssa Margherita Cannas**

**OGGETTO: Autorizzazione prestazioni aggiuntive del personale infermieristico per la SC Chirurgia Generale dell'Ospedale Sirai di Carbonia per il mese di Agosto 2024**

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

| Ruolo                                   | Soggetto                   | Firma Digitale |
|-----------------------------------------|----------------------------|----------------|
| L'estensore                             | Dott.ssa Emanuela Caboni   |                |
| Il Responsabile del Procedimento        |                            |                |
| Responsabile della Struttura proponente | Dott.ssa Margherita Cannas |                |

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Socio Sanitaria Locale del SULCIS IGLESIENTE

SI ☒

NO ☐

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI ☐

NO ☒

## IL DIRETTORE SC AFFARI GENERALI E LEGALI

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30/12/1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge Regionale n° 24 del 11/09/2020 “Riforma del Sistema Sanitario Regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia – Abrogazione della Legge Regionale n° 10 del 2006, della Legge Regionale n° 23 del 2014 e della Legge Regionale n° 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Deliberazione n° 46/30 del 25/11/2021 con la quale la Giunta Regionale ha costituito l’Azienda Socio Sanitaria Locale n° 7 del Sulcis a far data dal 1 gennaio 2022, ai sensi dell’art. 47 della suindicata Legge Regionale n° 24/2020;
- VISTA** la Deliberazione n° 51/43 del 30/12/2021 con la quale la Giunta Regionale ha nominato, quale Direttore Generale della Azienda Socio Sanitaria Locale n° 7 del Sulcis, la Dott. Giuliana Campus;
- VISTO** l’Atto Aziendale adottato con delibera del Direttore Generale dell’ASL n. 7 Sulcis Iglesiente n.213 del 16/05/2023 e i successivi atti deliberativi di esecuzione dello stesso;
- RICHIAMATA** la Delibera ASL Sulcis n° 1 del 10/01/2022 con la quale è formalizzato l’incarico alla Dott.ssa Giuliana Campus in qualità di Direttore Generale della ASL Sulcis;
- RICHIAMATA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 298 del 2/11/2022 con la quale si è provveduto alla nomina del Dott. Giuseppe Piras quale Direttore Sanitario della ASL del Sulcis;
- RICHIAMATA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 299 del 2/11/2022 con la quale si è provveduto alla nomina della Dott.ssa Maria Milena Pau quale Direttore Amministrativo della ASL n. 7 del Sulcis;
- DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;
- RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. di *Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di

trattamento dei dati personali;

**VISTO**

- Il Regolamento Unico ATS in tema di gestione del personale, approvato con Deliberazione D.G. n.1106 del 31/10/2017 successivamente modificato con Deliberazione D.G. n.1325 del 28/12/2017, e vigente sino a nuova regolamentazione aziendale, che alla sezione VI disciplina il ricorso alle prestazioni aggiuntive dei Dirigenti afferenti all'area medica e veterinaria, della dirigenza sanitaria non medica, del personale infermieristico e tecnico di radiologia dell'Area Comparto che all'art. 6 prevede, alla lettera a), che l'importo orario da corrispondere al personale dell'area della Dirigenza medica e veterinaria e della Dirigenza sanitaria non medica è pari ad € 60,00 lordi e alla lettera b) che l'importo da corrispondere al personale del Comparto è pari a € 24,00 lordi;
- il CCNL dell'Area Sanità per la Dirigenza Medica per il triennio 2019-2021, che ha aggiornato la tariffa oraria della categoria a €80,00 a partire da Marzo 2024;

**ATTESO**

che con istanza del Direttore della SC Chirurgia Generale dell'Ospedale Sirai di Carbonia del **14/08/2024** sono state richieste, per l'ospedale Sirai di Carbonia, per il mese di Agosto 2024 prestazioni aggiuntive per il personale **infermieristico** per **n. ore 70** al fine di poter garantire l'erogazione dei servizi essenziali altrimenti compromessi stante le criticità conseguenti alla carenza di personale, attestando sotto la propria responsabilità che le prestazioni aggiuntive richieste sono l'ultima risorsa per garantire i livelli essenziali di assistenza avendo utilizzato ogni altro strumento contrattuale disponibile (straordinario, turnazione , orario flessibile ecc.);

**DATO ATTO**

che le suddette richieste di prestazioni aggiuntive sono state autorizzate dal Direttore Generale e dal Responsabile delle Professioni Sanitarie;

**VISTI**

- l'articolo 24, comma 6, del CCNL dell'Area Sanità 2016/2018 per la dirigenza medica e veterinaria, il quale stabilisce che il ricorso all'istituto delle prestazioni aggiuntive è possibile solo dopo aver garantito gli obiettivi prestazionali negoziati;
- l'articolo 115, comma 2 del succitato CCNL dell'Area Sanità 2016-2018 che prevede il ricorso alle prestazioni aggiuntive richieste, in via eccezionale e temporanea, ad integrazione dell'attività istituzionale delle Aziende, ai propri Dirigenti, allo scopo di ridurre le liste di attesa, soprattutto in carenza di organico ed impossibilità anche momentanea di coprire i relativi posti con personale in possesso dei requisiti di legge, in accordo con le équipes interessate e nel rispetto e delle direttive nazionali e regionali in materia;

**STABILITO**

di individuare il Direttore della SC Chirurgia Generale dell'Ospedale Sirai di Carbonia quale Responsabile della Realizzazione delle Attività (RRA) che, ai sensi del Regolamento Aziendale, è tenuto a:

- Controllare le presenze del personale che effettua le prestazioni

aggiuntive, nel pieno rispetto delle disposizioni in tema di numero massimo di ore settimanali di lavoro, come previsto dal D.Lgs.66/2003 modificato dalla legge 161/2014;

- Verificare che i dipendenti abbiano assolto l'orario di lavoro istituzionale che dovrà essere reso integralmente nel mese di riferimento;
- Accertare la corrispondenza tra le prestazioni aggiuntive dichiarate nel piano approvato dall'Azienda e le prestazioni effettivamente rese;
- Valutare l'impossibilità di individuare altre soluzioni organizzative al fine di evitare il ricorso all'istituto de quo;
- Predisporre e trasmettere al Servizio delle Risorse Umane il verbale di liquidazione contenente orari, giornate e tipologia delle prestazioni rese (ai sensi dell'articolo 24, comma 6° o ai sensi dell'art.115 comma e) del CCNL 2016/2018) ai fini della successiva liquidazione;

## RITENUTO

al fine di garantire i Livelli Essenziali di Assistenza della SC coinvolta, di dover autorizzare l'utilizzo delle prestazioni aggiuntive del personale infermieristico per il mese di **Agosto 2024** per un totale di **n. 70** ore;

## PROPONE

- di AUTORIZZARE le prestazioni aggiuntive per il personale infermieristico della SC Chirurgia Generale dell'Ospedale Sirai di Carbonia per il mese di **Agosto 2024 per un totale di n. 70 ore di prestazioni aggiuntive**;
- di STABILIRE che l'autorizzazione ha durata limitata ai mesi e alle ore sopra indicate, nel rispetto del limite individuale massimo di ore settimanali effettuabili pari a n.48;
- di STABILIRE che l'onere derivante dal presente provvedimento quantificato in **€2.271,02** comprensivo di IRAP e Oneri sociali verrà registrato sul bilancio 2024 nel seguente modo:

| Ufficio Autorizzativo | Macro Autorizzazione | Sub autorizzazione | Centro di costo | CONTO                                                                                                  | IMPORTO IVA IRAP e oneri sociali inclusi |
|-----------------------|----------------------|--------------------|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| Ass/7                 | 1                    | 454                | A7SIRDC0101     | <b>A510010303</b><br>Compensi al comparto per acquisizione di prestazioni aggiuntive aziendali         | <b>€1.680,00</b>                         |
| Ass/7                 | 1                    | 454                | A7SIRDC0101     | <b>A510010306</b><br>Irap su compensi al comparto per acquisizione di prestazioni aggiuntive aziendali | <b>€142,80</b>                           |

|              |          |            |                    |                                                                                                       |                         |
|--------------|----------|------------|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| <b>AssI7</b> | <b>1</b> | <b>454</b> | <b>A7SIRDC0101</b> | <b>A509010806</b><br>Oneri sociali del personale<br>ruolo sanitario - comparto<br>tempo indeterminato | <b>€448,22</b>          |
|              |          |            |                    |                                                                                                       | <b>Totale €2.271,02</b> |

- di trasmettere copia del presente atto alla SC Risorse Umane per gli adempimenti di competenza, e alla SC Affari Generali e legali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line della Asl Sulcis Iglesiente e per gli altri adempimenti di sua competenza.

### **IL DIRETTORE SC AFFARI GENERALI E LEGALI**

**- Dott.ssa Margherita Cannas**  
( firma apposta nel frontespizio)

**Per quanto sopra esposto**

| <b>ACQUISITI I PARERI</b>   |  |                                  |                |
|-----------------------------|--|----------------------------------|----------------|
| <b>DIRETTORE SANITARIO</b>  |  | <b>DIRETTORE AMMINISTRATIVO</b>  |                |
| <b>Dott. Giuseppe Piras</b> |  | <b>Dott.ssa Maria Milena Pau</b> |                |
|                             |  |                                  |                |
| FAVOREVOLE                  |  | [ X ]                            | FAVOREVOLE     |
| CONTRARIO                   |  | [ ]                              | CONTRARIO      |
| NON NECESSARIO              |  | [ ]                              | NON NECESSARIO |

### **IL DIRETTORE GENERALE ASL Sulcis Iglesiente**

**VISTA** la su estesa proposta, che si richiama integralmente;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

## **DELIBERA**

DI APPROVARE il contenuto della proposta di deliberazione e per l'effetto di darne integrale esecuzione.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**ASL Sulcis Iglesiente**  
**Dott.ssa Giuliana Campus**

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Socio Sanitaria Locale del Sulcis Iglesiente dal 21/08/2024 al 05/09/2024

Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali ASL Sulcis Iglesiente  
Dott.ssa Margherita Cannas

La Delegata