

SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA AZIENDA
SOCIO SANITARIA LOCALE SULCIS IGLESIENTE

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE, PER SOLI TITOLI, PER IL CONFERIMENTO, CON CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO DI N.1 INCARICO PER LA FIGURA DI MEDICO COMPETENTE DA DESTINARE ALLE ATTIVITA' AFFERENTI ALLA ASL SULCIS IGLESIENTE.

In esecuzione della Deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda ASL Sulcis Iglesiente n. 349 del 07/05/2024 si rende noto che è indetta una Pubblica Selezione, per soli titoli, per il conferimento con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs.vo 165/2001 e ss.ii.mm, di n.1 incarico di Medico Competente al fine di dare garanzia di attuazione delle misure della sorveglianza sanitaria per la tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, ai sensi del D.Lgs. n. 81 del 09.04.2008, per una durata di mesi 12.

ART. 1
OGGETTO DELL'INCARICO

Al fine di dare garanzia di attuazione delle misure della sorveglianza sanitaria per la tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs.vo n. 81 del 09.04.2008, il Medico Competente:

- a) collabora con il datore di lavoro e con il servizio di prevenzione e protezione alla valutazione dei rischi, anche ai fini della programmazione, ove necessario, della sorveglianza sanitaria, alla predisposizione della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori, all'attività di formazione e informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza, e alla organizzazione del servizio di primo soccorso considerando i particolari tipi di lavorazione ed esposizione e le peculiari modalità organizzative del lavoro. Collabora inoltre alla attuazione e valorizzazione di programmi volontari di "promozione della salute", secondo i principi della responsabilità sociale;
- b) programma ed effettua la sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 attraverso protocolli sanitari definiti in funzione dei rischi specifici e tenendo in considerazione gli indirizzi scientifici più avanzati;
- c) istituisce, aggiorna e custodisce, sotto la propria responsabilità, una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria; tale cartella è conservata con salvaguardia del segreto professionale e, salvo il tempo strettamente necessario per

- l'esecuzione della sorveglianza sanitaria e la trascrizione dei relativi risultati, presso il luogo di custodia concordato al momento della nomina del medico competente;
- d) consegna al datore di lavoro, alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in suo possesso, nel rispetto delle disposizioni di cui al decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196, e con salvaguardia del segreto professionale;
 - e) consegna al lavoratore, alla cessazione del rapporto di lavoro, copia della cartella sanitaria e di rischio, e gli fornisce le informazioni necessarie relative alla conservazione della medesima; l'originale della cartella sanitaria e di rischio va conservata, nel rispetto di quanto disposto dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, da parte del datore di lavoro, per almeno dieci anni, salvo il diverso termine previsto da altre disposizioni del presente decreto;
 - ((e-bis) in occasione della visita medica preventiva o della visita medica preventiva in fase preassuntiva di cui all'articolo 41, richiede al lavoratore di esibire copia della cartella sanitaria e di rischio rilasciata alla risoluzione del precedente rapporto di lavoro e ne valuta il contenuto ai fini della formulazione del giudizio di idoneità, salvo che ne sia oggettivamente impossibile il reperimento));
 - g) fornisce informazioni ai lavoratori sul significato della sorveglianza sanitaria cui sono sottoposti e, nel caso di esposizione ad agenti con effetti a lungo termine, sulla necessità di sottoporsi ad accertamenti sanitari anche dopo la cessazione della attività che comporta l'esposizione a tali agenti. Fornisce altresì, a richiesta, informazioni analoghe ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;
 - h) informa ogni lavoratore interessato dei risultati della sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 e, a richiesta dello stesso, gli rilascia copia della documentazione sanitaria;
 - i) comunica per iscritto, in occasione delle riunioni di cui all'articolo 35, al datore di lavoro, al responsabile del servizio di prevenzione protezione dai rischi, ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza, i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata e fornisce indicazioni sul significato di detti risultati ai fini della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori;
 - l) visita gli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno o a cadenza diversa che stabilisce in base alla valutazione dei rischi; la indicazione di una periodicità diversa dall'annuale deve essere comunicata al datore di lavoro ai fini della sua annotazione nel documento di valutazione dei rischi;
 - m) partecipa alla programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori i cui risultati gli sono forniti con tempestività ai fini della valutazione del rischio e della sorveglianza sanitaria;
 - n) comunica, mediante autocertificazione, il possesso dei titoli e requisiti di cui all'articolo 38 al Ministero del lavoro, della salute e delle politiche sociali entro il termine di sei mesi dalla data di entrata in vigore del presente decreto.
 - n-bis) in caso di impedimento per gravi e motivate ragioni, comunica per iscritto al datore di lavoro il nominativo di un sostituto, in possesso dei requisiti di cui all'articolo 38, per l'adempimento degli obblighi di legge durante il relativo intervallo temporale specificato.

ART. 2

REQUISITI DI ACCESSO PER LO SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE

I candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici di ammissione:

Requisiti generali di ammissione:

- 1) Cittadinanza italiana o in alternativa appartenenza ad uno stato membro dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'art. 3 del DPCM 174/94; si applicano, inoltre, le disposizioni di cui all'art. 7 L. 97/13; gli art. 38, commi 1 e 3-bis del D. Lgs. n. 164/2001 come modificato dall'art. 7 comma 1, L. 06/08/2013.
Per i cittadini di stato estero non facente parte dell'Unione Europea è necessario allegare regolare permesso di soggiorno in corso di validità;
- 2) Godimento dei diritti civili e politici: non possono accedere agli impieghi coloro che sono stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- 3) non aver riportato condanne penali (ovvero indicare le condanne penali eventualmente riportate);
- 4) di non essere cessati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito lo stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- 5) assenza di situazioni di conflitto di interessi o di incompatibilità, così come previsto dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190, art. 1, comma 42, lettera h);
- 6) Idoneità fisica per l'espletamento delle attività di cui al presente avviso;
- 7) di acconsentire al trattamento dei dati personali (D. Lgs 196/03 del Regolamento UE 679/2016 del 27/04/2016 GDPR - General Data Protection Regulation);

Requisiti specifici di ammissione:

Per svolgere le funzioni di Medico Competente è necessario possedere uno dei seguenti titoli o requisiti:

- a) Laurea magistrale in Medicina e Chirurgia;
- b) Specializzazione in Medicina del Lavoro o in Igiene e medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica
ovvero
docenza in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica o in tossicologia industriale o in igiene industriale o in fisiologia e igiene del lavoro o in clinica del lavoro
ovvero
specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva o in Medicina Legale;
I medici in possesso della Specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva o in Medicina Legale sono tenuti a frequentare appositi percorsi formativi universitari; i predetti medici che, alla data di entrata in vigore del D.Lgs. n. 81/2008, svolgevano le attività di medico

- competente o dimostrino di avere svolto tali attività per almeno un anno nell'arco dei tre anni anteriori all'entrata in vigore del presente decreto legislativo, sono abilitati a svolgere le medesime funzioni;
- c) l'attestato di partecipazione al programma di educazione continua in medicina ai sensi del D. Lgs n.229/99 e s.m.i., a partire dal programma triennale successivo all'entrata in vigore del D.Lgs. n. 81/2008;
 - d) Iscrizione nell'elenco dei medici competenti istituito presso il Ministero del lavoro, della salute e delle politiche sociali.

Tutti i requisiti – generali e specifici – devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione alla selezione.

Alla presente procedura si applicano le disposizioni di cui alla Legge n. 125 del 10/04/1991 in tema di pari opportunità tra gli uomini e le donne per l'accesso al lavoro.

Si fa presente che il Professionista incaricato, al momento della stipulazione del contratto, dovrà produrre polizza per responsabilità civile e colpa grave e polizza Infortuni a proprio carico.

Il Professionista dovrà essere munito di Partita Iva.

ART. 3

MODALITA' DI SVOLGIMENTO E DURATA DELL'INCARICO E INCOMPATIBILITA'

- a) **Durata:** di mesi 12, eventualmente prorogabili;
- b) **Luogo di svolgimento dell'incarico:** Sede di Carbonia e Iglesias della ASL Sulcis Iglesiente;
- c) L'impegno orario verranno concordate tra l'ASL Sulcis Iglesiente e il singolo professionista a seconda della disponibilità manifestata e del perdurare della necessità assistenziale. Il professionista dovrà garantire una disponibilità non superiore a 20 ore settimanali, eventualmente rimodulabili.
- d) **Compenso per l'incarico:** Il compenso erogato è proporzionato alla quantità e qualità del lavoro eseguito e alla particolare natura della prestazione:
 - Dirigente Medico Competente: € 70,00/h (ora), onnicomprensivo al lordo delle ritenute di Legge per un massimo di € 72.800,00 annuale.

Il pagamento si effettua a mezzo di accredito su c/c bancario/postale, previa emissione di relativa fattura elettronica e previa attestazione, da parte del Direttore della Unità Operativa di assegnazione, del regolare svolgimento dell'incarico nel periodo di riferimento.

Ferma restando l'assenza di qualsiasi vincolo di subordinazione, il Medico Competente deve garantire un'adeguata presenza presso la sede della Asl Sulcis Iglesiente, nonché la reperibilità telefonica.

Si applica, in ogni caso, quanto previsto dall'art. 14 del Regolamento aziendale (recepito con Deliberazione del Direttore Generale n.269 del 12/06/2023) per il conferimento di incarichi

individuali con contratto di lavoro autonomo, rubricato "Estinzione e recesso"; in particolare si dà atto che l'Azienda potrà risolvere prima della scadenza dei termini, nei seguenti casi:

- quando successivamente al conferimento ed alla stipula del contratto siano emersi profili di inidoneità professionale del collaboratore tali da rendere impossibile la realizzazione del progetto o del risultato;
- se il prestatore non ponga in essere le prestazioni oggetto dell'incarico, fatti salvi il risarcimento del danno ed il pagamento di una penale pari al 5% del compenso pattuito.

L'Azienda può in ogni caso recedere unilateralmente dal contratto comunicando tale volontà entro il termine di preavviso indicato nel contratto, tenendo indenne il prestatore d'opera delle spese, del lavoro eseguito e del mancato guadagno di cui all'art. 2227 c.c.

ART. 4

VALUTAZIONE DEI CANDIDATI

L'Ufficio competente procederà alla raccolta delle domande di partecipazione pervenute e le trasmetterà alla Commissione nominata con delibera del Direttore Generale.

La Commissione effettuerà le necessarie verifiche in ordine all'ammissione delle stesse, sulla base del rispetto dei criteri generali e specifici di ammissione, coadiuvati da un Collaboratore Amministrativo con funzioni di Segretario, attraverso l'esame dei titoli.

La valutazione del candidato sarà espressa con un massimo di punti 50.

In particolare i titoli saranno valutati con un massimo di 50/50:

- Titoli di carriera max p.ti 20/50;
- Titoli accademici e di studio max p.ti 10/50;
- Pubblicazioni e titoli scientifici max p.ti 5/50;
- Curriculum formativo e professionale max. p.ti 15/50.

La Commissione stilerà un elenco di candidati sulla base dei punteggi ottenuti nella valutazione dei titoli.

Ogni comunicazione inerente il presente avviso sarà notificata agli interessati all'indirizzo PEC dichiarato nella domanda di partecipazione. Le comunicazioni potranno inoltre essere fatte anche soltanto con avviso pubblicato sul sito internet aziendale www.aslsulcis.it.

ART. 5

MODALITÀ GENERALI PER IL RILASCIO DI DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

Tutte le dichiarazioni all'interno del curriculum devono essere rese nella forma delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà. Nel curriculum dovrà essere riportata la seguente dicitura, datata e firmata:

"Il sottoscritto (cognome e nome), ai sensi di quanto previsto dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle conseguenze derivanti in caso di rilascio di dichiarazioni false, dichiara sotto la propria responsabilità che tutte le eventuali fotocopie allegare alla domanda di partecipazione alla pubblica selezione sono conformi all'originale in suo possesso e che ogni

dichiarazione resa risponde a verità”. Le dichiarazioni sostitutive devono contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione che sostituiscono. In mancanza non verrà tenuto conto delle dichiarazioni rese. L’Ente è tenuto ad effettuare, ai sensi dell’art. 71 del D.P.R. 445/2000 e dell’art. 15 della L. 183/2011, idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 ed a trasmetterne le risultanze all’autorità competente, in base a quanto previsto dalla normativa in materia.

Fermo restando quanto previsto dall’art. 76 del citato D.P.R. 445/2000 circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

La qualificazione professionale deve essere documentata affinché risulti con chiarezza che la competenza acquisita ovvero la particolare specializzazione professionale siano coerenti e direttamente connessi con la natura strategica dell’incarico da conferire. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione.

ART. 6

MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

A pena di inammissibilità la domanda di partecipazione deve essere redatta in carta semplice utilizzando l’apposito modulo di domanda allegato al presente Avviso, e compilata ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/00.

La domanda ed i relativi allegati devono essere inseriti in UNICO file, in formato PDF, denominato “domanda di partecipazione alla selezione pubblica per il conferimento di un incarico di Medico Competente – Cognome Nome”, preventivamente firmati digitalmente (PADES) o con firma autografa, ed inoltrati a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo: risorseumane@pec.aslsulcis.it.

Alla manifestazione d’interesse devono essere allegati in un unico file in formato PDF:

- un dettagliato curriculum formativo e professionale, datato e firmato, e reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
- tutti i documenti e titoli che si ritenga opportuno presentare nel proprio interesse;
- la scansione di un documento di identità personale in corso di validità

Non verranno presi in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal seguente bando (anche se inviate tramite PEC).

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità alla selezione.

ART. 7

TERMINI DI SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Il termine per la presentazione delle domande scadrà il 10° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso di selezione sul sito internet aziendale www.aslsulcis.it nella sezione "Comunicazioni, Avvisi e Manifestazioni di interesse". Il termine sopra indicato è perentorio.

ART. 8

FORMALIZZAZIONE DELL'INCARICO

L'ASL Sulcis Iglesiente verificata la sussistenza dei requisiti, procederà alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data della presa di servizio e la sede di destinazione. Gli effetti economici decorreranno dalla data di effettiva presa di servizio. Decade dall'incarico chi abbia presentato documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. L'ASL Sulcis Iglesiente, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/00 procederà a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

L'invito alla stipula del contratto sarà inviato dalla ASL Sulcis Iglesiente unitamente all'invito a sottoscriverlo entro e non oltre il termine che si provvederà ad assegnare - a pena di decadenza - dei diritti conseguenti alla partecipazione alla selezione, fatti salvi giustificati e comprovati motivi oggettivi. Scaduto inutilmente il termine assegnato l'Amministrazione non darà luogo alla stipula del contratto.

L'ASL Sulcis Iglesiente provvederà all'accertamento dell'idoneità fisica alla mansione specifica secondo quanto stabilito dalla normativa vigente.

ART. 9

DATI PERSONALI E TUTELA DELLA PRIVACY

Al fine di dar esecuzione alla procedura selettiva sono richiesti ai candidati dati anagrafici e di stato personale nonché quelli relativi al curriculum scolastico e professionale. Tali dati sono finalizzati a consentire lo svolgimento della procedura, ad attribuire ai candidati i punteggi spettanti per i titoli e formulare l'elenco. Il trattamento dei dati sarà effettuato anche con l'ausilio di mezzi elettronici ed automatizzati e comunque mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza.

Il D.Lgs. 196/03 come modificato dal D.Lgs. 101 del 10 agosto 2018 che ha recepito il Regolamento (Ue) 2016/679 - aggiornato con rettifiche pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea 127 del 23 maggio 2018 stabilisce i diritti dei candidati in materia di tutela rispetto al trattamento dei dati personali. Qualora il candidato non sia disponibile a fornire i dati e la documentazione richiesta dal presente bando, non si potrà dar luogo al processo selettivo nei suoi confronti.

ART. 10

DISPOSIZIONI FINALI

Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione alla manifestazione di interesse il candidato accetta integralmente, senza riserve o eccezioni, il contenuto tutto degli articoli di cui si compone il presente bando, che dichiara di ben conoscere ed altresì di accettare tutte le prescrizioni e precisazioni ivi contenute, nonché quelle che attualmente disciplinano o integreranno lo stato giuridico ed economico del personale.

Con la sottoscrizione e deposito della domanda di partecipazione alla manifestazione di interesse il candidato dichiara di essere disponibile e, dunque, di accettare di prestare la propria opera professionale presso le sedi di destinazione che saranno individuate dal Direttore Generale. L'accesso agli atti è consentito, ai sensi della Legge 241/1990 e s.m.i. e, altresì, secondo le modalità del vigente Regolamento Aziendale;

L'ASL Sulcis Iglesiente si riserva la facoltà di integrare, modificare, prorogare, sospendere o revocare la presente manifestazione di interesse o di riaprire e/o assegnare nuovi termini, in qualunque momento qualora ricorrano motivi legittimi o per ragioni di pubblico interesse e per effetto di disposizioni di legge sopravvenute, ferme restando le condizioni e i requisiti previsti dal presente bando che il candidato esplicitamente accetta all'atto della presentazione della domanda di manifestazione di interesse.

Per ulteriori informazioni, gli aspiranti all'incarico in argomento potranno rivolgersi all'Asl Sulcis Iglesiente, - Servizio Risorse Umane, via Dalmazia n. 83 - 09017 Carbonia, telefono 0781/6683519 – 0781/6683288.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Giuliana Campus