

allegato alla Deliberazione del Direttore Generale n.      del

**REGOLAMENTO**  
**PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI A TEMPO DETERMINATO AI SENSI**  
**DELL'ART.15 SEPTIES, D.LGS N.502 DEL 30.12.1992 E SS.MM.II**

<b>Art.1 Oggetto</b>	pag.2
<b>Art.2 Incarichi dirigenziali per funzioni di particolare rilevanza e di interesse strategico</b>	pag 2
<b>Art.3 Altri incarichi dirigenziali a tempo determinato</b>	pag.2
<b>Art.4 Modalità di conferimento incarico</b>	pag 3
<b>Art.5 Modalità di accertamento della qualificazione professionale e delle competenze richieste</b>	pag.4
<b>Art.6 Adempimenti del candidato al quale è conferito l'incarico</b>	pag 4
<b>Art.7 Conferimento dell'incarico</b>	pag.4
<b>Art.8 Rapporto di lavoro</b>	pag 4
<b>Art.9 Norma di salvaguardia</b>	pag.4

## **RIFERIMENTI NORMATIVI**

Decreto Legislativo 30.03.2001 n. 165 e ss.mm.ii.; Decreto Legislativo 30.12.1992 n. 502 ss.mm.ii.;  
Decreto Legislativo 27.10.2009 n. 150;  
CC.CC.NN.LL. Area Sanità;  
CC.CC. NN.LL. Area Dirigenza PTA (Personale dell'Area Funzioni Locali)

Direttiva Prot. n. 28799 del 5.12.2017 dell'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale ai sensi del comma 5 dell'art. 15 septies del D. Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii.  
Abrogazione Direttiva n. 10652 del 12/05/2010.

### **Art.1 - Oggetto**

Il presente regolamento disciplina il conferimento di incarichi dirigenziali a tempo determinato a personale dipendente e non dipendente, secondo le previsioni e nei limiti di quanto stabilito dall'art. 15- septies del d.lgs 30 Dicembre 1992, n. 502 e ss.ii.mm.

L'art. 15 septies del D.Leg.vo 502/92, come novellato dal D.L. 158/2012, convertito in L.189/2012, introduce una particolare fattispecie di assunzione di dirigenti a tempo determinato nell'ambito della vigente legislazione di riferimento, rispetto alla quale si pone come norma speciale, ed attribuisce alle Aziende Sanitarie la possibilità di conferire, sulla base delle direttive regionali in materia, incarichi a tempo determinato per l'espletamento di funzioni di particolare rilevanza e di interesse strategico ovvero di natura professionale di studio e ricerca.

### **Art.2 - Incarichi dirigenziali per funzioni di particolare rilevanza e di interesse strategico**

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 15-septies, comma 1, del d.lgs 30.12.21992 n.502, il Direttore Generale , mediante la stipula di contratti a tempo determinato, può conferire incarichi per l'espletamento di funzioni di particolare rilevanza e di interesse strategico.

Tali incarichi sono conferibili per tutte le posizioni individuate dall'Azienda come tali nel limite del due per cento della dotazione organica della dirigenza sanitaria e del due per cento della dotazione organica complessiva degli altri ruoli della dirigenza.

Detti incarichi sono conferiti dal Direttore Generale a laureati di particolare e comprovata qualificazione professionale che abbiano svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati o aziende pubbliche o private, con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni dirigenziali apicali o che abbiano conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e post- universitaria, da pubblicazioni scientifiche o da concrete esperienze di lavoro e che non godano del trattamento di quiescenza.

I contratti hanno durata non inferiore a due anni e non superiore a cinque, con facoltà di rinnovo.

### **Art.3 - Altri incarichi dirigenziali a tempo determinato**

Ai sensi di quanto disposto all'art.15 – septies, comma 2, del d. lgs. 30/12/1992 n.502, il Direttore Generale può stipulare contratti a tempo determinato per l'attribuzione di incarichi di natura dirigenziale, relativi a profili diversi da quello di medico.

Tali incarichi non possono superare il cinque per cento della dotazione organica della dirigenza sanitaria (con esclusione di quella medica), professionale, tecnica ed amministrativa.

Trattasi di incarichi che possono essere conferiti ad esperti di provata competenza che non godano del trattamento di quiescenza e che siano in possesso del diploma di laurea e di specifici requisiti coerenti con le esigenze che determinano il conferimento dell'incarico.

Detti incarichi sono attribuiti esclusivamente per l'espletamento di funzioni di particolare rilevanza e di interesse strategico per l'azienda sanitaria e in coerenza con gli obiettivi e gli assetti organizzativi indicati nei rispettivi atti aziendali.

Ai sensi dell'articolo 15 comma 7-quinquies del D.lgs. 502/1992 e s.m.i., per il personale della dirigenza medica e delle professioni sanitarie, con tale tipologia di contratto a tempo determinato non possono essere conferiti incarichi di strutture complesse previste nell'articolazione organizzativa dei dipartimenti ospedalieri delle aziende sanitarie, indicate nei rispettivi atti aziendali.

E' garantita la possibilità al personale interno dell'Azienda, in possesso dei requisiti di professionalità e di competenza richiesti, di poter partecipare alla selezione.

#### **Art.4 - Modalità di conferimento incarico**

Gli incarichi dirigenziali a tempo determinato disciplinati dai precedenti articoli 2 e 3 sono conferiti a seguito di avviso di selezione cui dovrà essere data pubblicità mediante la pubblicazione dello stesso all'Albo ufficiale dell'Azienda e attraverso il sito internet aziendale e/o altre forme eventuali di pubblicità ritenute opportune dall'Azienda.

Le deliberazioni aziendali relative al conferimento degli incarichi devono illustrare le motivazioni che giustificano il ricorso a tale tipologia contrattuale e indicare il valore percentuale raggiunto, per il ruolo di riferimento, rispetto alla dotazione organica. Detti atti devono essere trasmessi alla Direzione generale dell'Assessorato Regionale alla Sanità.

Nei casi espressamente previsti dalle norme di settore, l'attribuzione degli incarichi a tempo determinato ex art. 15 septies D.lgs. 502/1992 e s.m.i. potrà avvenire a seguito di apposita designazione o individuazione, tra i candidati idonei, da parte di organismi istituzionali competenti per tale funzione e secondo le modalità indicate nelle stesse norme di riferimento.

Gli incarichi sono conferiti previa informativa alle Organizzazioni Sindacali della rispettiva Area, sulla base di un elenco di candidati giudicati idonei da apposita Commissione nominata dal Direttore Generale.

A tal fine, l'Azienda emette apposito avviso che verrà reso pubblico mediante pubblicazione dell'apposita sezione del sito web aziendale o altre forme di pubblicità ritenute, di volta in volta, opportune in relazione all'incarico da conferire per un periodo di tempo non inferiore a 15 giorni. In caso di situazioni di provata urgenza detto termine può essere ridotto a 10 giorni.

L'avviso pubblico dovrà contenere l'indicazione delle caratteristiche dell'incarico da conferire, dei requisiti di ammissione della domanda e di idoneità, le modalità di presentazione della relativa documentazione, la procedura per la valutazione dei candidati, la durata dell'incarico e il relativo trattamento giuridico ed economico.

Le domande potranno essere inoltrate a mezzo PEC.

Non si terrà conto delle domande che, per qualsiasi causa, perverranno all'Azienda Sanitaria in data successiva al termine di scadenza.

I requisiti richiesti per il conferimento degli incarichi, tenuto conto delle direttive regionali, sono quelli descritti nei commi 1 e 2 dell'art. 15-septies; nel bando possono inoltre essere indicati requisiti o esperienze lavorative particolari in relazione alla posizione da conferire.

La Commissione chiamata a formulare il giudizio di idoneità dei candidati sarà individuata, in ragione del profilo di incarico di cui al bando, con successivo provvedimento della Direzione Aziendale.

Alla Commissione si applicano le disposizioni generali in materia di incompatibilità, nonché, di regola, quelle in materia di composizione previste per le Commissioni di Concorso Pubblico.

Le circostanze che determinano l'incompatibilità a fare parte delle commissioni di cui al precedente paragrafo, devono essere cessate prima della data di adozione della deliberazione di nomina della commissione.

Per i componenti provenienti da altre Aziende è previsto il solo rimborso delle spese documentate sostenute e la partecipazione alla commissione è subordinata al rilascio dell'autorizzazione da parte dell'Azienda di appartenenza.

I nominativi della commissione di valutazione saranno pubblicati nell'apposita sezione del sito web aziendale.

#### **Art.5 - Modalità di accertamento della qualificazione professionale e delle competenze richieste**

La Commissione, per ciascun candidato valuterà il possesso dei requisiti per l'ammissione alla procedura, e, sulla base dei curricula presentati e di apposito colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato, predisporrà un elenco dei candidati idonei in relazione alle competenze richieste e alle funzioni da svolgere.

#### **Art.6 - Adempimenti del candidato al quale è conferito l'incarico**

Il candidato al quale dovrà essere conferito l'incarico sarà invitato a produrre i documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per il conferimento dell'incarico stesso. L'amministrazione può riservarsi piena facoltà di prorogare e riaprire i termini, revocare, sospendere e modificare l'avviso di cui all'art. 4, dandone tempestiva notizia agli interessati e senza che i medesimi possano, per questo, vantare diritti nei confronti dell'Azienda.

#### **Art.7 - Conferimento dell'incarico**

Il Direttore Generale approva gli atti della procedura ed individua tra i candidati idonei, su proposta del Direttore Amministrativo o del Direttore Sanitario secondo le rispettive competenze e all'esito di eventuale ulteriore colloquio, quello cui conferire l'incarico. L'attribuzione dell'incarico verrà formalizzata mediante stipula del contratto individuale di lavoro che disciplinerà le modalità e le condizioni che regoleranno il rapporto di lavoro.

Al conferimento dell'incarico consegue il congelamento di un corrispondente posto vacante nella dotazione organica.

#### **Art.8 - Rapporto di lavoro**

I contratti di lavoro individuali sono stipulati con riferimento alle norme giuridico- economiche di cui ai relativi CCNL. Ai dirigenti assunti per l'incarico è attribuito il trattamento economico fondamentale previsto dai vigenti CC.CC.NN.LL per i corrispondenti Dirigenti di pari incarico in servizio. La retribuzione di posizione variabile - correlata all'incarico attribuito nel quadro della graduazione delle funzioni dirigenziali e la retribuzione di risultato sono erogate nel rispetto dei fondi previsti per tutto il personale dirigenziale.

La retribuzione di posizione, attribuibile sulla base delle funzioni, grava sul bilancio dell'Azienda nella parte eccedente il minimo contrattuale e non può, comunque superare, negli importi massimi previsti dai rispettivi CC.CC.NN.LL.

#### **Art.9 - Norma di salvaguardia**

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente regolamento, si rinvia a quanto previsto dalle norme di legge e dalle disposizioni contrattuali in materia.

**Il Direttore Generale**  
Dott.ssa Giuliana Campus