

SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA AZIENDA  
SOCIO SANITARIA LOCALE SULCIS IGLESIENTE

**AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE, PER SOLI TITOLI, PER LA FORMULAZIONE DI UN ELENCO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI CON CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO PER PERSONALE MEDICO SPECIALIZZANDO ISCRITTO AL PENULTIMO/ULTIMO ANNO DI CORSO DELLA SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE NELLA DISCIPLINA DI ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA E NELLA DISCIPLINA DI UROLOGIA, DA DESTINARE ALLE ATTIVITA' AFFERENTI L'ASL SULCIS IGLESIENTE.**

In esecuzione della Deliberazione del Direttore Generale n. 705 del 20/11/2023 si informa che è indetta una manifestazione d'interesse, per la formulazione di un elenco per il conferimento di incarichi individuali con contratto di lavoro autonomo, mediante procedura di comparazione di curricula, per il conferimento di incarichi libero professionali a personale medico specializzando iscritto al penultimo/ultimo anno in una delle seguenti discipline, ai sensi dell'art. 7 – comma 6 – del D. Lgs.vo 165/2001 e ss.mm.ii., regolarmente iscritto all'ordine dei medici chirurghi ed odontoiatri, per prestazioni mediche da espletarsi presso le Strutture della ASL Sulcis Iglesiente:

AREA DI CHIRURGIA E DELLE SPECIALITÀ CHIRURGICHE

- ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA
- UROLOGIA

**NON POSSONO PARTECIPARE ALLA PROCEDURA IN ARGOMENTO I DIPENDENTI A TEMPO INDETERMINATO/DETERMINATO IN SERVIZIO PRESSO AZIENDE SANITARIE DEL SSN.**

**ART. 1**  
**REQUISITI DI AMMISSIONE E PARTECIPAZIONE**

**Requisiti generali**

- 1) Cittadinanza italiana o in alternativa appartenenza ad uno stato membro dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'art. 3 del DPCM 174/94; si applicano, inoltre, le disposizioni di cui all'art. 7 L. 97/13; gli art. 38, commi 1 e 3-bis del D. Lgs. n. 164/2001 come modificato dall'art. 7 comma 1, L. 06/08/2013.  
Per i cittadini di stato estero non facente parte dell'Unione Europea è necessario allegare regolare permesso di soggiorno in corso di validità;

- 2) Godimento dei diritti civili e politici: non possono accedere agli impieghi coloro che sono stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- 3) non aver riportato condanne penali (ovvero indicare le condanne penali eventualmente riportate);
- 4) di non essere cessati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito lo stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- 5) assenza di situazioni di conflitto di interessi o di incompatibilità, così come previsto dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190, art. 1, comma 42, lettera h);
- 6) Idoneità fisica all'impiego che sarà oggetto di verifica pre-assuntiva.

### **Requisiti specifici**

- 1) Laurea magistrale in Medicina e Chirurgia (LM41) o titolo equipollente o titolo equiparato ai sensi del DM 09/07/2009 del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca; Il titolo di studio conseguito all'estero deve aver ottenuto la necessaria equipollenza ai diplomi italiani rilasciata dalle competenti autorità entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione - il candidato all'atto della iscrizione deve allegare il Decreto Ministeriale di riconoscimento;
- 2) Iscrizione all'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri;
- 3) iscrizione all'ultimo/penultimo anno di specializzazione nella disciplina a selezione.

### **Titoli valutabili**

- ulteriori titoli accademici (Master, Dottorati di Ricerca, Specializzazioni in ambito Sanitario);
- documentata conoscenza lingua inglese;
- esperienza professionale sulle tematiche concernenti l'oggetto della selezione;
- pubblicazioni inerenti su riviste scientifiche internazionali qualificate e indicizzate;
- qualsiasi titolo attinente che il candidato ritenga essere valutabile.

**Tutti i requisiti – generali e specifici – devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.**

**Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione alla selezione.**

**Si fa presente che il Professionista incaricato, al momento della stipulazione del contratto, dovrà produrre polizza per responsabilità civile e colpa grave e polizza Infortuni a proprio carico.**

**Il Professionista dovrà essere munito di Partita Iva.**

Incompatibilità: tutte le situazioni in cui possa insorgere un conflitto di interesse, ancorché potenziale, con la ASL Sulcis Iglesiente, in relazione all'attività da svolgere a seguito di incarico di collaborazione esterna.

## **ART 2**

### **MODALITÀ DI SVOLGIMENTO E DURATA DELL'INCARICO E INCOMPATIBILITÀ**

La durata dell'incarico è di mesi 6 (sei) a seconda della disponibilità manifestata e del perdurare della necessità assistenziale e comunque secondo quanto previsto dall'art. 2Bis, comma 1 lett. a) e comma 5, del Decreto-Legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito con la Legge 24 aprile 2020, n. 27, ss.mm.ii.

La durata dell'incarico e l'impegno orario verranno concordate tra l'ASL Sulcis Iglesiente e il singolo professionista a seconda della disponibilità manifestata e del perdurare della necessità assistenziale. Il professionista dovrà garantire una disponibilità non superiore a 12 ore settimanali. Ferma restando l'assenza di qualsiasi vincolo di subordinazione, il Medico deve garantire un'adequata presenza presso la sede della ASL Sulcis Iglesiente, nonché la reperibilità telefonica.

L'Azienda potrà risolvere prima della scadenza dei termini, nei seguenti casi:

- quando successivamente al conferimento ed alla stipula del contratto siano emersi profili di inidoneità professionale del collaboratore tali da rendere impossibile la realizzazione del progetto o del risultato;
- se il prestatore non ponga in essere le prestazioni oggetto dell'incarico, fatti salvi il risarcimento del danno ed il pagamento di una penale pari al 5% del compenso pattuito;
- in ragione di modifiche all'assetto organizzativo del SSR, ovvero dell'Azienda che incidano sull'oggetto della prestazione professionale;

L'Azienda può in ogni caso recedere unilateralmente dal contratto comunicando tale volontà entro il termine di preavviso indicato nel contratto, tenendo indenne il prestatore d'opera delle spese, del lavoro eseguito e del mancato guadagno di cui all'art. 2227 c.c.

## **ART 3**

### **COMPENSO**

Per le finalità del contratto, il compenso orario professionale, onnicomprensivo, viene stabilito in € 40,00 euro (quaranta/00) al lordo degli oneri fiscali e previdenziali ed al lordo dell'IVA se dovuta.

## **ART 4**

### **CRITERI PER LA FORMULAZIONE DELL'ELENCO**

La valutazione delle domande sulla rispondenza delle esigenze assistenziali verrà effettuata dalla Direzione Sanitaria Aziendale, in particolare si terrà conto della coerenza con i settori di attività ed il Curriculum presentato. Si prevede in particolare di valutare l'esperienza professionale maturata

in relazione alla attività lavorativa prestata presso soggetti pubblici e/o privati. L'elenco non prevede nessuna graduatoria, le domande verranno valutate in ordine di arrivo.

## **ART 5**

### **Domanda di partecipazione**

A pena di inammissibilità la domanda di partecipazione deve essere redatta in carta semplice utilizzando l'apposito modulo di domanda allegato al presente Avviso, e compilata ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/00. Il candidato dovrà apporre la firma in calce alla domanda anche nella forma della firma digitale.

Alla domanda di partecipazione alla selezione deve essere allegato un elenco di eventuali documenti e titoli presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo, il curriculum vitae, datato e firmato, in cui si evidenzia, in particolare, il possesso dei requisiti specifici di ammissione posseduti, gli eventuali altri titoli e l'esperienza professionale maturata nonché la capacità di utilizzo degli strumenti informatici e il grado di conoscenza della lingua inglese (e della lingua italiana per i cittadini di diversa nazionalità).

Alla domanda va allegata la fotocopia non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità.

I documenti e le pubblicazioni allegati alla domanda di partecipazione non verranno restituiti.

## **ART 6**

### **Ammissione ed esclusione dalla selezione**

L'Azienda provvederà a verificare la sussistenza dei requisiti richiesti in capo ai candidati nonché alla regolarità della presentazione delle domande. Dell'avvenuta esclusione sarà data comunicazione agli interessati mediante Posta Elettronica Certificata.

## **ART 7**

### **Modalità generali per il rilascio di dichiarazioni sostitutive**

Tutte le dichiarazioni all'interno del curriculum devono essere rese nella forma delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà. Nel curriculum dovrà essere riportata la seguente dicitura, datata e firmata:

"Il sottoscritto (cognome e nome), ai sensi di quanto previsto dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle conseguenze derivanti in caso di rilascio di dichiarazioni false, dichiara sotto la propria responsabilità che tutte le eventuali fotocopie allegate alla domanda di partecipazione alla pubblica selezione sono conformi all'originale in suo possesso e che ogni dichiarazione resa risponde a verità".

Le dichiarazioni sostitutive devono contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione che sostituiscono. In mancanza non verrà tenuto conto delle dichiarazioni rese. L'Ente è tenuto ad effettuare, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 e dell'art. 15 della L. 183/2011, idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 ed a trasmetterne le risultanze all'autorità competente, in base a quanto previsto dalla normativa in materia.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000 circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

La qualificazione professionale deve essere documentata affinché risulti con chiarezza che la competenza acquisita ovvero la particolare specializzazione professionale siano coerenti e direttamente connessi con la natura strategica dell'incarico da conferire. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione.

## **ART 8**

### **Modalità e termini per la presentazione della domanda**

Gli interessati dovranno presentare domanda, redatta in carta semplice secondo il modello allegato (Allegato A) e debitamente sottoscritta a pena di nullità, indirizzata al Direttore Generale della ASL Sulcis Iglesiente, esclusivamente tramite posta elettronica certificata, con utilizzo esclusivo di propria casella PEC, unicamente in formato PDF, al seguente indirizzo: [risorseumane@pec.aslsulcis.it](mailto:risorseumane@pec.aslsulcis.it).

L'oggetto del messaggio PEC dovrà contenere la seguente dicitura: "NOME/ COGNOME- domanda di partecipazione alla selezione pubblica per il conferimento di un incarico di Medico Specializzando in \_\_\_\_\_".

Alla manifestazione d'interesse devono essere allegati in un unico file in formato PDF:

- un dettagliato curriculum formativo e professionale, datato e firmato, e reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
- tutti i documenti e titoli che si ritenga opportuno presentare nel proprio interesse;
- la scansione di un documento di identità personale in corso di validità.

Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica della quale il candidato non sia titolare; in ogni caso saranno escluse le domande trasmesse da casella di posta elettronica non certificata (mail). La domanda dovrà essere trasmessa unitamente alla fotocopia del documento di identità, in formato PDF, inserendo il tutto in un unico file. È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di domande inviate con PEC senza allegati, ovvero i cui files allegati siano danneggiati o non apribili dal sistema informatico aziendale; entrambe queste circostanze comporteranno l'esclusione del candidato dalla procedura. Si consiglia, pertanto, di allegare files in formato PDF.

**Il presente avviso rimarrà sempre aperto sino alla copertura delle necessità assistenziali aziendali e comunque non oltre il 31.12.2023**

## **ART. 9 CONFERIMENTO INCARICO**

L'incarico sarà conferito con provvedimento del Direttore Generale della ASL Sulcis Iglesiente e avrà effetto con la sottoscrizione del contratto individuale che disciplinerà le modalità e le condizioni che regoleranno il rapporto di lavoro, sulla base della normativa e del regolamento aziendale.

L'incarico ha ad oggetto il conferimento di attività professionale e non comporta l'esercizio in via esclusiva da parte del professionista delle competenze di amministrazione e gestione, né attribuzione di funzione dirigenziale nell'ambito degli uffici di diretta collaborazione e non costituisce pertanto conferimento di incarico di funzione dirigenziale ai sensi del D. Lgs. n. 39 del 08.04.2013 e ss.mm. e ii.

Il rischio dell'attività professionale grava sul professionista, che provvederà, a proprie spese, alle necessarie coperture assicurative, sollevando l'Azienda da eventuali conseguenze derivanti da infortunio.

Il suddetto incarico sarà svolto dal soggetto designato in modo autonomo e senza alcun vincolo di subordinazione, né di esclusività, fermo restando l'obbligo di coordinare l'attività professionale con le esigenze aziendali, secondo le indicazioni fornite dal Direttore dell'unità operativa di assegnazione.

L'efficacia della selezione termina con il conferimento dell'incarico.

## **ART.10 DATI PERSONALI E TUTELA DELLA PRIVACY**

Al fine di dar esecuzione alla procedura selettiva sono richiesti ai candidati dati anagrafici e di stato personale nonché quelli relativi al curriculum scolastico e professionale. Tali dati sono finalizzati a consentire lo svolgimento della procedura, ad attribuire ai candidati una valutazione complessiva per i titoli valutabili e formulare l'elenco. Il trattamento dei dati sarà effettuato anche con l'ausilio di mezzi elettronici ed automatizzati e comunque mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza.

Il D.Lgs. 196/03 come modificato dal D.Lgs. 101 del 10 agosto 2018 che ha recepito il Regolamento (Ue) 2016/679 - aggiornato con rettifiche pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea 127 del 23 maggio 2018 stabilisce i diritti dei candidati in materia di tutela rispetto al trattamento dei dati personali. Qualora il candidato non sia disponibile a fornire i dati e la documentazione richiesta dal presente bando, non si potrà dar luogo al processo selettivo nei suoi confronti.

## **ART 11 DISPOSIZIONI FINALI**

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, o modificare il presente avviso a suo insindacabile giudizio, senza obbligo di comunicarne i motivi e senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

In nessun caso il presente avviso o l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro autonomo costituisce presupposto per la trasformazione in rapporto di lavoro subordinato.

Il presente avviso è indetto in applicazione dell'art. 7 del D.Lgs 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni ed è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente avviso.

Per quanto non contemplato nel presente atto, si fa rinvio alla normativa vigente in materia. Il presente avviso sarà pubblicato e disponibile sul sito web Aziendale all'indirizzo: [www.aslsulcis.it](http://www.aslsulcis.it) nella sezione "Comunicazioni, Avvisi e Manifestazioni di interesse" dell'Albo Pretorio.

Per ulteriori informazioni, gli aspiranti all'incarico in argomento potranno rivolgersi all'Asl Sulcis Iglesiente, - Servizio Risorse Umane, via Dalmazia n. 83 - 09017 Carbonia, telefono 0781/6683519 - 0781/6683288.

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Dott.ssa Giuliana Campus**