

# MODELLO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **FINA' MAURIZIO**  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail **m.fina@aslsulcis.it**  
  
Nazionalità Italiana  
Data di nascita 13 FEBBRAIO 1964

## ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

**01/01/2022 a tutt'oggi**  
**Resp.le Incarico di Funzione e Organizzazione**  
Supporto Amm.vo Presidio Unico – ASL Sulcis Iglesiente

**01/07/2019 – 31/12/2021**  
**Resp.le Incarico di Funzione e Organizzazione**  
Supporto Amm.vo Presidio Unico – ASSL Carbonia

**16/06/2003 – 30/06/2019**

ATS Sardegna – ASSL Carbonia

Servizio del Personale/Settore Giuridico - Reclutamento Personale

**Collaboratore Amministrativo Cat. D dal 16/06/2003 al tutt'oggi**

**dal 01/12/2009 al 30/06/2019 Posizione Organizzativa funzioni di coordinamento** Strutture Dipartimentali Sanitarie, svolte in modo prevalente presso il Settore Giuridico/Reclutamento del Servizio del Personale - *Referente Dipartimento Risorse Umane Settore Giuridico e Ricerca e Selezione Risorse Umane ATS-ASSL Carbonia dal 16/03/2018 al 30/06/2019.*

**24 Aprile 1991 - 15 Giugno 2003**

ASL Carbonia

Assistente Amministrativo Cat.C

**10 Aprile 1990 - 09 Dicembre 1990**

ASL Carbonia

Assistente Tecnico

**01 Settembre 1986 - 31 Agosto 1988**

Addetto Rilevazione Inventario

ASL Carbonia

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali studi / abilità professionali oggetto dello studio

Diploma Maturità Scientifica

- Qualifica o certificato conseguita

Qualifica Professionale Op. Tecn. IVA e Gestione del Personale

- Eventuali livelli nella classificazione nazionale (se pertinente)

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Maturate nel corso della vita e della propria esperienza lavorativa, anche se non supportata da attestati o da certificati ufficiali.*

#### **MADRELINGUA**

**ITALIANO**

#### **ALTRE LINGUE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### **INGLESE**

buono  
elementare  
elementare

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **RELAZIONALI**

*Mettere in evidenza la propria propensione ai rapporti interpersonali, soprattutto per posizioni che richiedono il lavoro in team o l'interazione con la clientela o partner aziendali.*

CAPACITA' RELAZIONALI LEGATE A ESPERIENZA LAVORATIVA IN TEAM - ATTIVITA' DI COORDINAMENTO DI PERSONALE - GESTIONE GRUPPO SPERIMENTATE IN AMBITO LAVORATIVO E IN AMBITO SOCIALE, ASSOCIATIVO ECCLESIALE E SPORTIVO.

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **ORGANIZZATIVE**

*Esplicitare le capacità acquisite nell'eventuale coordinamento di altre persone o se incaricato di gestire progetti in contesti aziendali complessi e articolati.*

CAPACITA' ORGANIZZATIVE ACQUISITE IN ESPERIENZA DI ATTIVITA' DI COORDINAMENTO DI PERSONALE, DI GESTIONE PROGETTI AL FINE DEL RAGGIUNGIMENTO DI OBIETTIVI AZIENDALI – DI GESTIONE DI PROCEDURE SELETTIVE E CONCORSUALI A CARATTERE PARTECIPATIVO ANCHE NUMERICAMENTE NOTEVOLE – ORGANIZZAZIONE DI ATTIVITA' TECNICO AMMINISTRATIVE OSPEDALIERE.

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **TECNICHE**

*Eventuale conoscenza di specifici macchinari o tecniche particolari, anche in ambito informatico/gestionali.*

BUONA COMPETENZA INFORMATICA ACQUISITA IN AMBITO LAVORATIVO.

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **ARTISTICHE**

*(se inerenti alla professione ricercata)  
Eventuali abilità in ambito musica, scrittura, grafica, disegno ecc.*

## **ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Eventuali altre competenze che si vogliono mettere in risalto anche se non strettamente collegate con la posizione ricercata.*

**Dal mese di Febbraio 2022 al tutt'oggi** referente per attività amministrative della Direzione aziendale ASL Sulcis Iglesiente.

## **PATENTE O PATENTI**

Patente B

## **ULTERIORI INFORMAZIONI**

Partecipazione a diversi eventi formativi

## **ALLEGATI**

ELENCO CORSI AGGIORNAMENTO ED EVENTI FORMATIVI

Autorizzo al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03

## **MAURIZIO FINA' - CORSI DI FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO**

**15-16-17/01/1996** CORSO FORMAZIONE “LA NUOVA DISCIPLINA DEL PERSONALE DELLA SANITA’ ED IL CONTRATTO COLLETTIVO DI LAVORO”

**12/11/1998** CORSO DI FORMAZIONE “GESTIONE DELLE RIUNIONI”

**09/11/1998 – 09/02/1998** CORSO REGIONALE DI ALFABETIZZAZIONE DI INFORMATICA

**20-21 MAGGIO 1999** SEMINARIO AGGIORNAMENTO “IL NUOVO CCNL 1998/2001 DEL PERSONALE DIPENDENTE DEL SSN ED IL NUOVO ORDINAMENTO PROFESSIONALE TECNICHE E PROCEDURE DI ATTUAZIONE”

**31/05/2002** CORSO FORMAZIONE “IL CCNL PER L’AREA DELLA DIRIGENZA NAMEDICA E NON MEDICA”

**14/06/2002** CORSO FORMAZIONE “IL CCNL COMPARTO SANITA’ DEL 20/09/2001”

**03/07/2002** CORSO FORMAZIONE “LA CONTRATTUALIZZAZIONE DEL LAVORO ALLE DIPENDENZE DELLA P.A. – IL QUADRO NORMATIVO ED IL SISTEMA DELLE FONTI DEL RAPPORTO DI LAVORO”

**10/07/2002** CORSO FORMAZIONE “LA CONTRATTUALIZZAZIONE DEL LAVORO ALLE DIPENDENZE DELLA P.A. – LA DISCIPLINA E LE VICENDE DEL RAPPORTO DI LAVORO”

**27/03/2003** CORSO FORMAZIONE EX ARTT. 20-21 D.LGS. 626/94

**05/07/2004** CORSO FORMAZIONE “il ccnl comparto”

**06/07/2004** CORSO FORMAZIONE “IL CONTRATTO INTEGRATIVO DEL CCNL DELLA DIRIGENZA MEDICA E NON MEDICA STIPULATO IL 10/02/2004”

**17-18/04/2007** “SEMINARIO DI STUDIO “CONCORSI E ASSUNZIONI NELLA P.A 2006/2007”

**23-24-25/11/2010** CORSO FORMAZIONE “IL PUBBLICO IMPIEGO DOPO LA RIFORMA BRUNETTA E LA MANOVRA 2010”

**18/04/2011** CORSO FORMAZIONE “IL CONTO ANNUALE 2010”

**17/04/2012** CORSO FORMAZIONE “IL CONTO ANNUALE 2011”

**09/05/2013** CORSO FORMAZIONE “IL CONTO ANNUALE 2012”

**22/04/2015** CORSO FORMAZIONE “ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA PER LE AZIENDE SANITARIE”

**03/05/2016** CORSO FORMAZIONE “IL CONTO ANNUALE 2015”

**28/09/2017** CORSO FORMAZIONE “LE MODIFICHE IN MATERIA DI PUBBLICO IMPIEGO APPORTATE AI DECRETI LEGISLATIVI N. 74 E 75 DEL 2017”

**27-28 /11/2017** CORSO AGGIORNAMENTO “LE ULTIME NOVITA’ IN TEMA DI PERSONALE DEL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE (D.LGS. N. 75/2017”

**13/06/2018** CORSO FORMAZIONE “RECLUTAMENTO: MOBILITA’, SCORRIMENTO GRADUATORIE CONCORSUALI E STABILIZZAZIONE DEL PERSONALE”

**31/05/2018** CORSO FORMAZIONE “IL BENESSERE ORGANIZZATIVO NELL’AZIENDA PER LA TUTELA DELLA SALUTE”

**19/12/2018** CORSO FORMAZIONE A DISTANZA “PIANO FORMATIVO ANTICORRUZIONE 2017-2018 (Sezione formazione di base) (superamento test valutazione finale)

**16/01/2020** “ARMONIZZAZIONE CONTABILE DAL CONTROLLO DI GESTIONE AL PIANO DELLE PERFORMANCE”

**29/09/2022** CORSO FORMAZIONE “PRIVACY – IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E LA RISERVATEZZA”