

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **Cannas Margherita**  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità Italiana  
Data di nascita [REDACTED]

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **Dal 16/03/2018 a tutt'oggi**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **ATS Sardegna – ASSL Carbonia**  
• Tipo di azienda o settore **ASL – SETTORE SANITA'**  
• Tipo di impiego **Dirigente Amministrativo**  
• Principali mansioni e responsabilità **Direttore Struttura Complessa Servizio Giuridico Amministrativo – ASSL Carbonia**
  
- Date (da – a) **Dal 01.10.2006 al 15/03/2018**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **ASL 7 Carbonia (CI)**  
• Tipo di azienda o settore **ASL – SETTORE SANITA'**  
• Tipo di impiego **Dirigente Amministrativo**  
• Principali mansioni e responsabilità **Direttore Struttura Complessa Bilancio e Contabilità**
  
- Date (da – a) **Dal 01.11.2005 al 30.09.2006**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **ASL 7 Carbonia (CI)**  
• Tipo di azienda o settore **ASL – SETTORE SANITA'**  
• Tipo di impiego **Dirigente Amministrativo**  
• Principali mansioni e responsabilità **Direttore Struttura Complessa Gestione Risorse Umane**

- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 31.07.2002 al 30.10.2005**  
 ASL 7 Carbonia (CI)  
 ASL – SETTORE SANITA'  
 Dirigente Amministrativo  
 Direttore Struttura Complessa Affari Generali
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 13.07.2001 al 30.07.2002**  
 ASL 7 Carbonia (CI)  
 ASL – SETTORE SANITA'  
 Dirigente Amministrativo  
 Responsabile Servizio Affari Generali
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 10.01.2001 al 12.07.2001**  
 ASL 7 Carbonia (CI)  
 ASL – SETTORE SANITA'  
 Dirigente Amministrativo  
 Capo settore Organizzazione e Formazione SC Risorse Umane
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 22.05.2000 al 09.01.2001**  
 ASL 7 Carbonia (CI)  
 ASL – SETTORE SANITA'  
 Dirigente Amministrativo  
 Responsabile Servizio Affari Generali
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 27.09.1999 al 21.05.2000**  
 ASL 7 Carbonia (CI)  
 ASL – SETTORE SANITA'  
 Dirigente Amministrativo  
 Responsabile Amministrativo del Polo Ospedaliero di Iglesias
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 30.04.1999 al 26.09.1999**  
 ASL 7 Carbonia (CI)  
 ASL – SETTORE SANITA'  
 Coordinatore Amministrativo
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
- Dal 01.10.1995 al 29.4.1999**  
 ASL 6 Sanluri  
 ASL – SETTORE SANITA'

- Tipo di impiego Collaboratore Amministrativo
- Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da – a) **Dal 12.10.1990 al 30.09.1995**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro USL 15 Guspini
    - Tipo di azienda o settore ASL – SETTORE SANITA'
    - Tipo di impiego Collaboratore Amministrativo
- Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da – a) Dal 09.11.1989 al 08.07.90
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro USL 15 Guspini (CI)
    - Tipo di azienda o settore ASL – SETTORE SANITA'
    - Tipo di impiego Collaboratore amministrativo a tempo determinato
- Principali mansioni e responsabilità

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **Anno 2015**
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **POR FSE 2007/2013 REGIONE SARDEGNA - ALESSANDRO FLEMING - POR FSE 2007/2013 REGIONE SARDEGNA - ALESSANDRO FLEMING - Programma di formazione manageriale e di miglioramento qualitativo dei servizi e delle prestazioni nel Sistema socio-sanitario e sanitario regionale .**
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Il percorso formativo previsto nel progetto comprende: 80 ore di formazione in aula per l'acquisizione di:competenze manageriali relative all'acquisizione di metodologie, tecniche e strumenti per il governo di organizzazioni sanitarie;competenze volte al miglioramento e all'integrazione organizzativa dei servizi attraverso metodi e strumenti innovativi di governo;strumenti e tecniche del processo manageriale- 24 ore di project work- 40 ore per l'individuazione delle buone pratiche**
- Date (da – a)18 febbraio 2009
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **REGIONE SARDEGNA**
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Progetto Ippocrate corso n. 070091 "INTEGRAZIONE DELLE POLITICHE NELLA GESTIONE ORGANIZZATIVA DELLE RETI DI PRESA IN CARICO DEI CITTADINI/UTENTI DEL SERVIZIO SANITARIO"**
    - Programmazione, valutazione e gestione manageriale dei servizi
    - Metodi e strumenti per il governo in rete del sistema
    - La qualità, l'appropriatezza dei servizi e delle cure e la centralità del cittadino
    - PROJECT WORK
  - Qualifica conseguita **Attestato di Frequenza con Esito Positivo del Percorso Formativo: Dirigente Del Servizio Sanitario Regionale e dell'Amministrazione Pubblica Carbonia 1**
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) **Per un totale di 122 ORE**
  - Date (da – a) **27 giugno 2008**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
      - Qualifica conseguita
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
      - Qualifica conseguita
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
      - Qualifica conseguita
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
      - Qualifica conseguita
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
      - Qualifica conseguita
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
      - Qualifica conseguita
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
      - Qualifica conseguita
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**Università di Pisa – Facoltà di Economia**

**MANAGEMENT DELLE AZIENDE SANITARIE**

**MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO IN MANAGEMENT DELLE AZIENDE SANITARIE**

**Master di II livello**

**25 marzo 1988**

**Università degli Studi di Cagliari**

**LAUREA IN GIURISPRUDENZA**

**Anno Scolastico 1978-79**

**Liceo Scientifico "Ierzu"**

**Maturità scientifica**

**23 gennaio 2019**

**ATS Sardegna**

**Due anni di Azienda per la tutela della salute**

**Attestato di partecipazione**

**Corso di formazione**

**16/10/2018 – 17/10/2018 – 21/11/2018**

**ATS Sardegna**

**Modelli manageriali**

**Attestato di partecipazione**

**Corso di formazione**

**31 maggio 2018**

**ATS Sardegna**

**Il benessere organizzativo nell'ATS**

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Attestato di partecipazione  
Corso di formazione

- Date (da – a)

**24 marzo 2016**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Azienda Sanitaria Locale 7 Carbonia

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

“Armonizzazione contabile, omogeneità e certificazione dell’informativa di Bilancio delle Aziende sanitarie Pubbliche”

- Qualifica conseguita

Attestato di partecipazione

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Progetto formativo

- Date (da – a)

**12/13 novembre 2015**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Azienda ospedaliera – universitaria di Cagliari

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

“Adempimenti fiscali nelle Aziende Sanitarie”

- Qualifica conseguita

Attestato di partecipazione

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Corso di formazione

- Date (da – a)

**28/29 ottobre 2015**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Azienda Sanitaria Locale n. 7 Carbonia

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Lo sviluppo delle risorse umane: La valutazione delle performance nelle Aziende del servizio Sanitario Nazionale .

- Qualifica conseguita

Attestato di presenza

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Corso di formazione

- Date (da – a)

**22 aprile 2015**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Media Consult – Media Graphc Carbonia

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Anticorruzione e trasparenza per le Aziende Sanitarie

- Qualifica conseguita

Attestato di partecipazione

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Corso di formazione

- Date (da – a)

**30 marzo 2015**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Azienda Sanitaria Locale n. 7 Carbonia

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
    - Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
      - Qualifica conseguita
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
      - Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
      - Qualifica conseguita
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
      - Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
      - Qualifica conseguita
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
      - Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
      - Qualifica conseguita
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
      - Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
      - Qualifica conseguita
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
      - Date (da – a)
- Convegno Regionale “ Progettare, Costruire e Organizzare L’ospedale del III Millenio” .  
 Attestato di presenza  
 Corso di formazione
- 7 e 8 marzo 2013**  
 CERISMAS presso Università Cattolica del Sacro Cuore - Milano  
 Principi contabili e certificabilità dei bilanci nella sanità pubblica  
 Attestato di partecipazione  
 Corso avanzato
- 27 febbraio 2013**  
 Media Consult  
 Gestione del DURC nella Pubblica Amministrazione  
 Attestato di partecipazione  
 Corso teorico pratica
- 21 febbraio 2013**  
 Media Consult  
 Gestione dell’IVA negli Enti Pubblici  
 Attestato di partecipazione  
 Corso di formazione
- 12 novembre 2012**  
 ASL n. 7 Carbonia  
 Appalti  
 Attestato di frequenza  
 Corso di formazione
- 18, 19 e 20 giugno 2012**  
 Scuola di Direzione Aziendale dell’Università Bocconi - presso ASL n. 7 Carbonia –  
 Logiche e strumenti di controllo di gestione nelle Aziende Sanitarie  
 Attestato di partecipazione  
 Corso di formazione residenziale
- 5 e 6 giugno 2012**  
 ASL. 6 Sanluri  
 Le problematiche fiscali nelle Aziende Sanitarie dopo le novità del 2010 e 2011

- professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
    - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
    - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
    - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
    - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
    - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
    - Date (da – a)

Attestato di partecipazione

Corso di formazione

**2 e 3 febbraio 2012**

ASL n. 8 Cagliari

I controlli e la certificazione di bilancio in sanità

Attestato di partecipazione

Progetto formativo

**25 e 26 febbraio 2011**

Università degli studi di Cagliari – Facoltà di Scienze della Formazione

La valutazione delle performance

Attestato di partecipazione

Seminario – nell’ambito delle iniziative di Alta Formazione per le Organizzazioni e del Master di II livello “Gestione dei processi di sviluppo umano e organizzativo

**26 gennaio 2011**

ASL n. 7 Carbonia

La tracciabilità dei flussi finanziari, il DURC e le esigenze di semplificazione delle procedure, le comunicazioni e il termine dilatorio

Attestato di partecipazione

Corso di formazione residenziale

**23, 24 e 25 novembre 2010**

ASL n. 7 Carbonia – Sede di Iglesias

Il pubblico impiego dopo la riforma Brunetta e la manovra 2010

Attestato di partecipazione

Corso di formazione residenziale

**8 luglio 2010**

ASL n. 7 Carbonia

La responsabilità del dipendente e del Dirigente nella Pubblica Amministrazione

Attestato di partecipazione

Corso di formazione residenziale

**7 luglio 2010**

ASL n. 7 Carbonia

Valutare la prestazione e l'organizzazione dopo la riforma Brunetta

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Attestato di partecipazione  
Corso di formazione residenziale

### **6 dicembre 2010**

Agenzia Nazionale per i Servizi Sanitari Regionali (AGE.NA.S.)

La sanità che cambia: ridisegnare il modello Sardegna

Attestato di partecipazione  
Evento formativo

### **5 novembre 2008**

CONSIFED – Centro Studi e Formazione

La gestione dei pagamenti da parte della Pubblica amministrazione alla luce del D.M. n. 40/2008

Attestato di frequenza  
Seminario

### **1 febbraio 2008**

Banca d'Italia

Sviluppo e utilizzo del sistema informativo delle operazioni degli enti pubblici (SIOPE)

Attestato di partecipazione  
Convegno

### **Dal 17 ottobre 2006 al 20 marzo 2007**

ASL n. 6 Sanluri

Contabilità economico patrimoniale e i suoi collegamenti con la contabilità analitica

Attestato di frequenza e di superamento del test finale con pieno merito  
Corso di n. 60 ore con esame finale

### **15 e 16 giugno 2006**

EBIT Scuola di Formazione e Perfezionamento per la Pubblica Amministrazione

Sanità: dotazioni organiche, concorsi ed assunzioni alla luce della finanziaria 2006 e del D.P.C.M. 15/02/2006

Attestato di partecipazione  
Corso di formazione e di aggiornamento

### **30 gennaio 2006**

ASL n. 7 Carbonia

Responsabilità dei Dirigenti nella gestione della sicurezza (D.Lgs. 626/94)

- Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
      - Qualifica conseguita
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
      - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
      - Qualifica conseguita
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
      - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
      - Qualifica conseguita
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
      - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
      - Qualifica conseguita
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
      - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
      - Qualifica conseguita
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
      - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
      - Qualifica conseguita
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
      - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
      - Qualifica conseguita
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
      - Date (da – a)

Attestato di partecipazione

Corso di formazione

**1 e 2 marzo 2004**

ITA SOI - Roma

Privacy e sicurezza dei dati e delle informazioni nelle Pubbliche Amministrazioni (D.Lgs. 196/2003)

Attestato di partecipazione

Corso di formazione

14 aprile 2003

CESEL - Cagliari

Piani obbligatori di formazione

Attestato di partecipazione

Corso di formazione

**3 e 5 aprile 2001**

ISSEL - Roma

Il CCNL della Dirigenza Comparto Sanità. Innovazione del rapporto di lavoro

Attestato di frequenza con profitto

Seminario

**6 e 7 dicembre 1999**

Regione Autonoma della Sardegna - Oristano

Il Controllo di gestione e il controllo budgetario in sanità; il DRG come strumento di gestione ospedaliera

Attestato di partecipazione

Seminario nell'ambito del corso di aggiornamento e formazione per i Dirigenti Amministrativi e Tecnici delle Aziende Sanitarie Locali e Ospedaliere della Regione (D.G.R. n° 52/11 del 17/11/1998 e n° 59/73 del 29/12/1998)

**23 e 24 novembre 1999**

Regione Autonoma della Sardegna - Oristano

Nuovi strumenti di programmazione economica nelle Aziende Sanitarie

Attestato di partecipazione

Seminario nell'ambito del corso di aggiornamento e formazione per i Dirigenti Amministrativi e Tecnici delle Aziende Sanitarie Locali e Ospedaliere della Regione (D.G.R. n° 52/11 del 17/11/1998 e n° 59/73 del 29/12/1998)

**2 dicembre 1998**

FORMAT S.r.l. - Roma

La gestione del contenzioso del lavoro dei dipendenti pubblici

professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

PRIMA LINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Attestato di partecipazione  
Seminario

**27 e 28 giugno 1994**

Scuola di Pubblica Amministrazione Lucca – (nella città di Firenze)

Il Diritto di accesso ai documenti amministrativi e i regolamenti di attuazione dell'art. 24 della L 241/90

Attestato di partecipazione con profitto

Seminario (18 ore)

ITALIANO

FRANCESE

buono

buono

buono

Ottime capacità di comunicazione e di coordinamento.

Ottime competenze di organizzazione gestione di risorse umane e di project management, maturate nella ASL 7 di Carbonia e con la frequenza di master.

Buona Conoscenza e padronanza dei principali applicativi office; della navigazione Internet e gestione della posta elettronica.

**-Componente in qualità di referente aziendale della "Struttura di**

Competenze non precedentemente  
indicate.

**Coordinamento per l'attuazione del Progetto sul Percorso Attuativo della Certificabilità dei Bilanci delle Aziende Sanitarie nella Regione Sardegna(PAC) approvato con DRG 29/8 del 24/07/2013.**

- Responsabile del Programma operativo di attuazione dell'EURO
- Componente Commissione di Vigilanza sulle Farmacie art. 18 LR 12/84
- Componente Commissione di Vigilanza sulle Farmacie art. 17 L.R. 12/88
- Presidente della Commissione per l'accertamento dell'idoneità al rilascio delle patenti di abilitazione all'impiego Gas Tossici –LR 13/10/1999 – 2001/2015
- Elenco idonei Direttore generale Regione Sardegna anno 2015

PATENTE O PATENTI

Patente B e automunita

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**ALLEGATI**

La sottoscritta è a conoscenza che, ai sensi del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali .

Si autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal D.to Lgs 196/03

Margherita Cannas

CANNAS  
MARGHERITA

Firmato digitalmente da  
CANNAS MARGHERITA  
Data: 2019.02.13  
14:29:24 +01'00'

Carbonia 13/02/2019