

Relazione modifiche e integrazioni Atto Aziendale ASL Sulcis- DGR n.6/13 del 24-02-2023

Con delibera del Direttore Generale n. 324 del 18/11/2022 veniva approvato, in via preliminare, l'Atto Aziendale della ASL Sulcis e con successiva delibera del Direttore Generale n. 344 del 30.11.2022, la ASL n. 7 Sulcis adottava, ai sensi dell'art. 16 L.R. n. 24/2020, l'atto Aziendale, al fine di trasmetterlo alla Giunta Regionale, per l'avvio del procedimento di verifica.

L'organo regionale, con delibera n. 40/39 del 28.12.2022, rilevata la non conformità dell'atto agli indirizzi approvati, con la deliberazione G.R. n. 30/73 del 30.09.2022, ne subordinava l'approvazione alla adozione delle modifiche ed integrazioni suggerite dall'Assessore dell'Igiene e Sanità nel predetto atto collegiale.

La ASL n. 7 Sulcis, con delibera del Direttore Generale n. 25 del 27.01.2023, rubricata "Adozione definitiva atto aziendale ASL n.7 Sulcis-Recepimento DGR n.40/39 del 28-12-2022 - Modifiche ed integrazioni atto aziendale Sulcis", ottemperava alle prescrizioni imposte e trasmetteva la proposta definitiva di atto in pari data.

Con atto deliberativo n. 6/13 del 24.02.2023, la Giunta Regionale dichiarava la non conformità dell'atto aziendale sulla scorta di ulteriori rilievi mai stati contestati precedentemente.

Più precisamente l'organo politico richiedeva alla Asl del Sulcis la definizione di un'organizzazione diversa in quanto quella prospettata nell'atto aziendale appariva indefinita.

Nello spirito di leale collaborazione tra organi e di rispetto dei rispettivi ruoli di indirizzo e di gestione, si trasmette l'atto aziendale definitivo, al quale sono state apportate le modifiche ed integrazioni ex novo richieste e di seguito evidenziate in rosso.

Sotto questo profilo, si evidenzia che l'atto risponde alle linee di indirizzo della delibera G.R. 30/73 del 30.09.2022 e rispetta la rete ospedaliera approvata dal documento regionale del 25 ottobre 2017.

1. Nella nuova formulazione dell'atto aziendale è inserita una Struttura semplice denominata "parto analgesia" con sede Sirai/CTO.

Nel nuovo atto aziendale la struttura semplice Parto analgesia non viene inserita in quanto le strutture semplici verranno definite in seguito in base alla contrattazione sindacale e sulla base delle risorse disponibili oltreché delle esigenze del territorio.

2. Viene precisato, con riferimento al Dipartimento di area chirurgica, che il modello di riorganizzazione verrà concordato con l'Assessore alla Sanità.

Tale dicitura viene eliminata e così sostituita:

L'attuale organizzazione dovrà essere oggetto di rivisitazione in seguito alla revisione della rete ospedaliera, in coerenza con le indicazioni del DM 70 del 2015 e della legge regionale n. 24 del 2020 che ha disposto la soppressione del Presidio Unico di Area Omogenea.

3. la stessa dicitura, il modello di riorganizzazione verrà concordato con l'Assessorato alla Sanità, è valida anche per la SC Ostetricia e Ginecologia dove l'atto aziendale prevede la pianificazione dell' "eventuale trasferimento" dal PO CTO al PO Sirai "in ottemperanza a quanto disposto dalla nota del Ministero della Salute del 25-07-2017, di concerto all'Assessorato alla Sanità e con le altre Istituzioni preposte, occorre pianificare l'eventuale trasferimento della SC Ostetricia e Ginecologia dal P.O. CTO al P.O. Sirai, stabilimento deputato all'Emergenza – Urgenza".

Tale dicitura viene eliminata e così sostituita: quanto detto al punto 2 vale anche per la collocazione della Struttura Complessa di Ostetricia e Ginecologia.

4. Non è stata prevista una SC Servizio Acquisti nonostante l'atto aziendale attribuisca alla relativa SSD importanti e complesse competenze che giustificerebbero la qualificazione della struttura come complessa. Le funzioni attribuite sono, infatti, qualitativamente e quantitativamente gravose in quanto comprendono le seguenti aree di macro attività: svolgimento gare aggregate laddove richiesto

(tale competenza appare peraltro improbabile alla luce delle funzioni di ARES); espletamento delle procedure di gara per le acquisizioni di beni, servizi sanitari e non sanitari e attrezzature non compresi nella programmazione interaziendale, compresi gli acquisti in economia, nel rispetto degli indirizzi regionali e degli accordi intercorsi con ARES Sardegna; competenza nella fase di verifica, stipulazione e registrazione dei contratti (tale funzione, nella cessata ASL n. 7 di Carbonia, era di competenza del Servizio Affari generali); gestione dei contratti, controllo e liquidazione delle forniture (tali funzioni, nella cessata ASL n. 7 di Carbonia, erano ripartite tra i singoli servizi utilizzatori).

Si recepisce quanto sopra e si trasforma la SSD Acquisti in Struttura Complessa

5. Non è stata indicata, nella declaratoria delle funzioni della SSD competente in materia di acquisti, la soglia prevista nella L.R. n. 24/2020 e nella Delib. G.R. n. 30/73 del 30.9.2022.

La Struttura Complessa Acquisti di beni e servizi dovrà garantire l'espletamento dei processi di acquisto di beni e servizi, tenendo conto delle procedure accentrate da parte di Ares Sardegna, in coerenza con la normativa regionale. E' altresì, deputata all'acquisizione diretta di beni e servizi nei limiti di quanto previsto dall'articolo 37 del Decreto Legislativo n. 50 del 2016 e ss. mm. ii.

6. L'atto aziendale non contiene alcun riferimento alla competenza concorrente di ARES su molteplici e rilevanti tematiche dell'Area Legale e pertanto, attribuisce erroneamente le stesse alla competenza esclusiva dell'ASL n. 7 del Sulcis. In particolare andrebbero meglio definiti i limitati compiti che l'Azienda dovrebbe svolgere che possono riguardare esclusivamente il patrocinio legale e che dovrebbero essere incardinati direttamente nello staff della Direzione.

Si recepisce quanto sopra e si modifica nel seguente modo:

La Struttura Affari Generali e Affari Legali, incardinata nello Staff della Direzione aziendale, garantirà, per la parte afferente gli Affari Legali, la tutela dei diritti e degli interessi dell'Azienda del Sulcis e tale attività verrà espletata in raccordo con ARES.

7. tra le funzioni della Servizio Affari Generali e Legali è compresa una funzione di “Supporto, Gestione e coordinamento delle attività amministrative delle funzioni di Staff” e di “Supporto alle Attività amministrative di competenza della funzione del Medico Competente”, non risulta tuttavia chiaro in che cosa consistono i summenzionati “coordinamento” e “supporto” né risultano conseguentemente definiti gli ambiti dei compiti e delle responsabilità sottesi a tali funzioni.

Si elimina, tra le funzioni della SC Affari Generali e Affari Legali, l'attività di supporto e gestione delle attività amministrative delle funzioni di staff.

8. In modo particolare, desta perplessità che il Servizio Affari Generali, e quindi un dirigente amministrativo, debba svolgere le funzioni “amministrative” per conto di altri servizi / strutture.

Non si pone la criticità in quanto è stata eliminata la funzione di “Supporto, gestione e coordinamento delle attività amministrative delle funzioni di Staff.

9. E' stata ribadita la competenza dell'Ufficio legale in materia di applicazione di sanzioni amministrative pecuniarie in materia di igiene alimenti, sanità pubblica e veterinaria.

L'attività relativa alle sanzioni amministrative pecuniarie in materia di igiene degli alimenti, sanità pubblica e veterinaria è di competenza dell'ufficio sanzioni amministrative (situato all'interno del Dipartimento di Prevenzione) e non degli Affari Legali.

10. La riformulazione dei compiti della SC “Qualità, Appropriatelyzza, Data Management e HTA” ha di fatto evidenziato come le attività in essa contenute non paiono essere di tale dimensione da richiedere l'attivazione di una struttura complessa.

Si propone la trasformazione della SC in SSD.

11. Nel Macroprocesso “Gestione delle risorse umane” viene precisato, contrariamente alle indicazioni di cui alla succitata Delib.G.R. n. 40/39, che la struttura è anche preposta alla gestione giuridica del personale della medicina convenzionata, non sono chiare pertanto le attività che l'Azienda intende porre in essere alla luce del fatto che tale competenza è posta in capo ad ARES.

Si recepisce l'indicazione e questo macroprocesso viene eliminato.

Carbonia, 24/03/2023

Il Direttore Generale ASL Sulcis
Dott.ssa Giuliana Campus

CAMPUS
GIULIANA Firmato digitalmente
da CAMPUS GIULIANA
Data: 2023.03.24
14:52:12 +01'00'