



# ASLSulcis

Azienda socio-sanitaria locale

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA SOCIO SANITARIA LOCALE SULCIS**

**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE ASL SULCIS N. 95 DEL 10/06/2022**

Proposta n. 122 del 10/06/2022

**STRUTTURA PROPONENTE: DIREZIONE GENERALE**

Dott.ssa Giuliana Campus

**OGGETTO: DESIGNAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI  
(DATA PROTECTION OFFICER - DPO)**

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

<b>Ruolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Firma Digitale</b>
Estensore	Dott.ssa Samantha Pinna	
Il Resp.le del procedimento e della Struttura proponente	Dott.ssa Giuliana Campus	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Socio Sanitaria Locale (ASL) SULCIS

SI [ ]

NO [X]

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO [ ]

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI [ ]

NO [X]

## IL DIRETTORE GENERALE DELLA ASL SULCIS

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30/12/1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge Regionale n° 24 del 11/09/2020 “Riforma del Sistema Sanitario Regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia – Abrogazione della Legge Regionale n° 10 del 2006, della Legge Regionale n° 23 del 2014 e della Legge Regionale n° 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Deliberazione n° 46/30 del 25/11/2021 con la quale la Giunta Regionale ha costituito l’Azienda Socio Sanitaria Locale (ASL) Sulcis a far data 01 gennaio 2022, ai sensi dell’art. 47 della suindicata Legge Regionale n° 24/2020;
- VISTA** la Deliberazione n° 51/43 del 30/12/2021 con la quale la Giunta Regionale ha nominato, quale Direttore Generale della Azienda Socio Sanitaria Locale (ASL) Sulcis, la Dott.ssa Giuliana Campus;
- RICHIAMATA** la Deliberazione ASL Sulcis N. 1 del 10/01/2022 con la quale è formalizzato l’incarico alla Dott.ssa Giuliana Campus in qualità di Direttore Generale della ASL Sulcis;
- RICHIAMATA** la Deliberazione del Direttore Generale N. 3 del 11/01/2022 con la quale si è provveduto alla nomina del Dott. Giuseppe Pes quale Direttore Sanitario facente funzioni della ASL Sulcis;
- RICHIAMATA** la Deliberazione del Direttore Generale N. 4 del 11/01/2022 con la quale si è provveduto alla nomina della Dott.ssa Maria Milena Pau quale Direttore Amministrativo facente funzioni della ASL Sulcis;
- DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente provvedimento non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;
- RICHIAMATO** il decreto legislativo del 14/03/2013 n. 33 e s.m.i. “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- PREMESSO** che il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati) - GDPR, in vigore dal 24 maggio 2016 e applicabile dal 25 maggio 2018, ha introdotto la figura del Responsabile della Protezione dei Dati (Data Protection Officer “DPO”), al quale competono i compiti minimi elencati dettagliatamente all’art. 39 del GDPR;
- CONSIDERATO** che la designazione del DPO è obbligatoria per il titolare o il responsabile del trattamento dei dati quando il trattamento è effettuato da un’autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali;

**CONSIDERATO** che l’Azienda attualmente non dispone di personale con le qualifiche e capacità professionali necessarie per assolvere i compiti di cui al citato articolo 39;

**DATO ATTO** che, con la delibera del Direttore Generale ASL n. 7 Sulcis n. 37 del 31/03/2022, l’Azienda ha provveduto ad affidare, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., all’O.E. Karanoa s.r.l., con sede legale a Sassari, P. IVA 02714710908, il servizio di Responsabile della Protezione dei dati (Data Protection Officer - DPO), di cui all’art 37 e seguenti del Regolamento Europeo UE 2016/679 – General Data Protection Regulation (G.D.P.R.);

**CONSIDERATO** che, con la delibera del Direttore Generale ASL n. 7 Sulcis n. 37 del 31/03/2022, si stabiliva che il servizio suddetto avrà una durata di due anni;

Per i motivi espressi in premessa, che si richiamano integralmente

ACQUISITI I PARERI			
DIRETTORE SANITARIO F.F.		DIRETTORE AMMINISTRATIVO F.F.	
Dott.Giuseppe PES		Dott.ssa Maria Milena PAU	
FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>	FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>
CONTRARIO	<input type="checkbox"/>	CONTRARIO	<input type="checkbox"/>
NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>	NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>

#### DELIBERA

**1) DI DESIGNARE**, quale Responsabile della protezione dei Dati Personali (RDP) la società KARANOVA S.r.l. quale Responsabile della Protezione dei Dati Personali per la ASL n.7 Sulcis prendendo atto, nel contempo, che il referente per la medesima società sarà l’Avv. Giacomo Salvatore Lucio Crovetto così come comunicato da quest’ultima;

**2) DI STABILIRE** che il suddetto Responsabile della protezione dei Dati Personali (RDP), nel rispetto di quanto previsto dall’art. 39, par. 1, del GDPR sarà incaricato di svolgere, in piena autonomia e indipendenza (Considerando 97 ultimo par. *“Tali responsabili della protezione dati, dipendenti o meno del titolare o del responsabile, dovrebbero poter adempiere alle funzioni ed ai compiti loro incombenti, in maniera indipendente”*), i seguenti compiti e funzioni:

- a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal GDPR, nonché da altre disposizioni nazionali o dell’UE relative alla protezione dei dati;
- b) sorvegliare l’osservanza del GDPR, di altre disposizioni nazionali o dell’UE relative alla protezione dei dati nonché la conformità a tali normative delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l’attribuzione delle responsabilità e di ruoli e funzioni, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo nonché la programmazione, esecuzione ed analisi di attività di audit finalizzate

- alla realizzazione dell'approccio proattivo necessario per l'assolvimento delle azioni di monitoraggio e sorveglianza;
- c) favorire la modifica e l'aggiornamento della prassi e delle politiche dell'Azienda in materia di protezione dei dati alla luce dei nuovi strumenti giuridici, delle decisioni, delle misure e delle linee guida in pieno ed efficace coordinamento con la Direzione aziendale;
  - d) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del GDPR;
  - e) cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
  - f) fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
  - g) Inoltre assistenza ed analisi e studio predisposizione regolamenti e disciplinari di condotta, assistenza redazione documenti e modulistica privacy, formazione specifica per il personale, presenza in azienda;
  - h) ricevere contatti e richieste di informazioni da parte degli interessati per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali ed all'esercizio dei propri diritti conseguenti al GDPR;
  - i) essere tenuto al segreto ed alla riservatezza in merito all'adempimento dei propri compiti;
  - j) considerare debitamente i rischi inerenti al trattamento, tenuto conto della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del medesimo;
  - k) informare il titolare con report periodici (semestrali) da condividere con il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario sulle attività svolte e le eventuali criticità rilevate nel corso delle azioni di compliance poste in essere;

**3) DI STABILIRE** che i compiti e le funzioni del Responsabile della Protezione dei Dati Personali sono svolti relativamente al complesso dei trattamenti di dati eseguiti dall'ASL n.7 Sulcis in tutte le sue articolazioni organizzative;

**4) DI STABILIRE** che il nominativo e i dati di contatto del RPD/DPO (sede legale, telefono, email anche del referente) saranno comunicati al Garante per la protezione dei dati personali e che dati di contatto saranno, altresì, pubblicati sul sito internet istituzionale dell'ASL Sulcis;

**5) DI STABILIRE** che la ASL n. 7 Sulcis, ai sensi e per gli effetti dell'art.38 del GDPR, si impegnerà a:

- a) garantire il coinvolgimento adeguato e tempestivo del Responsabile per la Protezione dei Dati in ogni questione che sia attinente la protezione dei dati personali, in particolar modo nel caso in cui si verificano violazioni dei dati. A tale fine e per favorire il flusso costante delle informazioni tra struttura e Responsabile per la Protezione dei Dati, la Direzione potrà calendarizzare riunioni periodiche di confronto;
- b) fornire le risorse necessarie per assolvere i propri compiti;
- c) garantire che il RPD/DPO eserciti le proprie funzioni in autonomia e indipendenza e in particolare, non assegnando allo stesso attività o compiti che risultino in contrasto o conflitto di interesse ovvero che possano porre in essere una situazione di potenziale conflitto;
- d) non far ricevere al Responsabile per la Protezione dei Dati alcuna istruzione per quanto riguarda l'esecuzione dei propri compiti né rimuoverlo o penalizzarlo in conseguenza dell'esecuzione dei propri compiti e funzioni.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott.ssa Giuliana Campus**

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

Convenzione

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Socio Sanitaria Locale (ASL) Sulcis dal 10/06/2022 al 25/06/2022

Il Direttore del Servizio giuridico-amministrativo ASL Sulcis  
Dott.ssa Margherita Cannas

La Delegata