



# ASLSulcis

Azienda socio-sanitaria locale

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA SOCIO SANITARIA LOCALE SULCIS**

**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE ASL n° 7 SULCIS N. 10 DEL 17/02/2022**

Proposta n. PDEL 2020- 10 del 14/02/2022

**STRUTTURA PROPONENTE: SC Giuridico Amministrativa**  
Dott.ssa Margherita Cannas

**OGGETTO: Approvazione prestazioni aggiuntive per il personale del Servizio di Medicina di Laboratorio Carbonia- Iglesias gennaio febbraio 2022**

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'estensore	Dott.ssa Paola Massidda	
Il Responsabile del Procedimento		
Responsabile della Struttura proponente	Dott.ssa Margherita Cannas	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Socio Sanitaria Locale n° 7 del SULCIS  
SI  NO  DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020  
SI  NO

## **IL DIRETTORE DELLA SC GIURIDICO AMMINISTRATIVA**

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30/12/1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

**RICHIAMATI** la Deliberazione del Direttore Generale ATS Sardegna n. 369 del 09/03/2018 con la quale si affida alla Dott.ssa Margherita Cannas l’incarico di Direzione della S.C. Servizio Giuridico Amministrativo di Area – Carbonia;

il provvedimento del Direttore Generale ATS Sardegna n. 11 del 18/01/2017 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

il provvedimento del Direttore Generale ATS Sardegna n. 800 del 15/06/2018 avente ad oggetto: “Definizione e attribuzione di attività, atti e provvedimenti alle SS. CC. afferenti al Dipartimento Gestione Accentrata degli Acquisti e Logistica, nonché alle SS. CC. di supporto alle Direzioni di ASSL ed al Dipartimento ICT nella materia degli acquisti. Attribuzione delle funzioni dirigenziali”;

**VISTE** la Legge Regionale n° 24 dell’11/09/2020 “Riforma del Sistema Sanitario Regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia – Abrogazione della Legge Regionale n° 10 del 2006, della Legge Regionale n° 23 del 2014 e della Legge Regionale n° 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii.;

la Deliberazione n° 46/30 del 25/11/2021 con la quale la Giunta Regionale ha costituito l’Azienda Socio Sanitaria Locale n° 7 del Sulcis a far data 01 gennaio 2022, ai sensi dell’art. 47 della suindicata Legge Regionale n° 24/2020;

**RICHIAMATE** la nota RAS n. 32318 del 24/12/2021 avente ad oggetto:” L.R.11/096/2020 n.24. Vigenza delle articolazioni organizzative “ con la quale la Regione Sardegna ha disposto, al fine di assicurare la continuità assistenziale ed amministrativa, nelle more degli atti aziendali delle nuove Aziende, la vigenza delle seguenti articolazioni attualmente attive presso ATS:

- Macro-articolazioni organizzative: presidi unici di area omogenea, distretti;
- Articolazioni organizzative specializzate funzionalmente: strutture complesse e semplici dipartimentali;
- Articolazioni organizzative delle strutture complesse: strutture semplici;
- Dipartimenti Strutturali: aggregazioni di strutture complesse e semplici dipartimentali.

La nota RAS ns. PG/2022/176 del 12/01/2022 avente ad oggetto: “L.R.11/09/2020 e s.m.i. Costituzione delle Aziende. Fase di prima applicazione . Continuità assistenziale e amministrativa” con la quale richiamata la precedente nota RAS n.32318 si chiarisce che il personale che precedentemente afferiva alle strutture facenti capo ad ATS, a prescindere dalla Azienda di nuova assegnazione, continui a svolgere le attività in essere al 31/12/2021 salvo diverso accordo tra i D.G. interessati che garantisca funzionalità e efficienza della struttura;

**VISTE** la Deliberazione n° 51/43 del 30/12/2021 con la quale la Giunta Regionale ha nominato, quale Direttore Generale della Azienda Socio Sanitaria Locale n° 7 del Sulcis, la Dott. Giuliana Campus;

la Deliberazione ASL Sulcis n° 1 del 10/01/2022 con la quale è formalizzato l’incarico alla Dott.ssa Giuliana Campus in qualità di Direttore Generale della ASL Sulcis;

la Deliberazione del Direttore Generale N.3 del 11/01/2022 con la quale si è provveduto alla nomina del Dott. Giuseppe Pes quale Direttore Sanitario facente funzioni della ASL n.7 del Sulcis;

la Deliberazione del Direttore Generale N.4 del 11/01/2022 con la quale si è provveduto alla nomina della Dott.ssa Maria Milena Pau quale Direttore Amministrativo facente funzioni della ASL n.7 del Sulcis;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATO** Il Regolamento Unico ATS in tema di gestione del personale, approvato con Deliberazione D.G. n.1106 del 31/10/2017 e successivamente modificato con Deliberazione D.G. n.1325 del 28/12/2017, che alla sezione VI disciplina il ricorso alle prestazioni aggiuntive dei Dirigenti afferenti all’area medica e veterinaria, della dirigenza sanitaria non medica, del personale infermieristico e tecnico di radiologia dell’Area Comparto, che all’articolo 6 disciplina i parametri economici dell’istituto e prevede, alla lettera a), che l’importo orario da corrispondere al personale dell’area della Dirigenza medica e veterinaria e della Dirigenza sanitaria non medica è pari ad € 60,00 lordi, e nella successiva lettera b) stabilisce che l’importo orario da corrispondere al personale comparto è di 24 euro lorde;

**PRESO ATTO** che con istanza del 09 dicembre 2021 agli atti del Servizio Giuridico Amministrativo il Direttore dell’ U.O. di Medicina di Laboratorio ha chiesto per il trimestre dicembre -febbraio 2021/2022 l’autorizzazione all’espletamento di prestazioni aggiuntive da parte dei Dirigenti Medici, dei Dirigenti Sanitari

nonché del personale Tecnico di Laboratorio motivando espressamente con la eccezionale grave carenza di personale insufficiente sia a garantire l'erogazione dei servizi essenziali, sia a far fronte all'emergenza Covid 19;

**VISTO**

l'articolo 24, comma 6, del CCNL dell'Area Sanità 2016/2018 per la dirigenza medica e veterinaria, il quale stabilisce che il ricorso all'istituto delle prestazioni aggiuntive è possibile solo dopo aver garantito gli obiettivi prestazionali negoziati; l'articolo 115, comma 2 del succitato CCNL dell'Area Sanità 2016-2018 che prevede il ricorso alle prestazioni aggiuntive richieste, in via eccezionale e temporanea, ad integrazione dell'attività istituzionale delle Aziende, ai propri Dirigenti, allo scopo di ridurre le liste di attesa, soprattutto in carenza di organico ed impossibilità anche momentanea di coprire i relativi posti con personale in possesso dei requisiti di legge, in accordo con le équipes interessate e nel rispetto delle direttive nazionali e regionali in materia;

**DATO ATTO**

di individuare il Direttore dell' U.O. di Medicina di Laboratorio quale Responsabile della Realizzazione delle Attività (RRA) che, ai sensi del Regolamento Aziendale, è tenuto a:

- Controllare le presenze del personale che effettua le prestazioni aggiuntive, nel pieno rispetto delle disposizioni in tema di numero massimo di ore settimanali di lavoro, come previsto dal D.Lgs.66/2003 modificato dalla legge 161/2014;
- Verificare che i dipendenti abbiano assolto l'orario di lavoro istituzionale che dovrà essere reso integralmente nel mese di riferimento;
- Accertare la corrispondenza tra le prestazioni aggiuntive dichiarate nel piano approvato dall'Azienda e le prestazioni effettivamente rese;
- Valutare l'impossibilità di individuare altre soluzioni organizzative al fine di evitare il ricorso all'istituto de quo;
- Predisporre e trasmettere al Servizio del Personale il verbale di liquidazione contenente orari, giornate e tipologia delle prestazioni rese (ai sensi dell'articolo 24, comma 6° o ai sensi dell'art.115 comma e) del CCNL 2016/2018) ai fini della successiva liquidazione;

**RITENUTO**

al fine di fronteggiare l'emergenza pandemica e garantire i Livelli Essenziali di Assistenza dell' UO coinvolta, di autorizzare l'utilizzo delle prestazioni aggiuntive per i mesi di gennaio e febbraio 2022 alla dirigenza medica per un totale di n. 270 ore, alla dirigenza sanitaria per un totale di ore 540 ed, eccezionalmente, stante la costante grave carenza di personale, per il personale tecnico di laboratorio un totale di 594 ore per fronteggiare l'emergenza pandemica così come autorizzato dalla Dirigenza ASL 7 Sulcis con nota agli atti del SC Giuridico Amministrativo

**PROPONE**

- di autorizzare le prestazioni aggiuntive per la U.O. di Medicina di Laboratorio per i mesi di gennaio e febbraio 2022, alla dirigenza medica per un totale di **n. 270** ore, alla dirigenza sanitaria per un totale di ore **540** e per il personale tecnico di laboratorio per un totale di

594 ore;

- di stabilire che l'autorizzazione ha durata limitata ai mesi e alle ore sopra indicate, nel rispetto del limite individuale massimo di ore settimanali effettuabili pari a N.48;
- di stabilire che l'onere derivante dal presente provvedimento quantificato in un totale di € **84.969,00** e verrà registrato sul bilancio 2022 nel seguente modo:

**Compensi per la dirigenza medica e sanitaria per prestazioni aggiuntive aziendali LEA (= macro 1)**

Ufficio Autorizzativo	Macro Autorizzazione	Sub autorizzazione	Centro di costo	CONTO	IMPORTO IVA INCLUSA
ASSL7	1	352	DL160104 DL160102	A510010301	€ 25.920,00
				A509010206	€ 6.915,46
				A510010304	€ 2.203,20
					Totale €35.038,66

**Compensi per la dirigenza medica e sanitaria per prestazioni aggiuntive aziendali Covid (= macro 90)**

Ufficio Autorizzativo	Macro Autorizzazione	Sub autorizzazione	Centro di costo	CONTO	IMPORTO IVA INCLUSA
ASSL7	90	2	DL160104 DL160102	A510010301	€ 22.680,00
				A509010206	€ 6.051,02
				A510010304	€ 1.927,80
					Totale € 30.658,82

**Compensi per il comparto per prestazioni aggiuntive aziendali Covid (= macro 90)**

Ufficio Autorizzativo	Macro Autorizzazione	Sub autorizzazione	Centro di costo	CONTO	IMPORTO IVA INCLUSA
ASSL7	90	2	DL160104 DL160102	A510010303	€ 14.256,00
					€ 3.803,50

				A509010806	
				A510010306	€ 1.211,76
					<b>Totale € 19.271, 26</b>

- di dare atto che la somma di €84.968,74 della presente autorizzazione è concessa nel limite di budget prestazioni aggiuntive 2022, assegnato alla ASL di Carbonia dalla SC Controllo di Gestione ;
- di trasmettere copia del presente atto alla S.C. Programmazione e Controllo, per gli adempimenti di competenza, e alla SC Giuridica Amministrativa di Area, per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'ASL N.7 del Sulcis.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**ASL 7 Sulcis**

**VISTA** la su estesa proposta, che si richiama integralmente;

ACQUISITI I PARERI			
DIRETTORE SANITARIO F.F.		DIRETTORE AMMINISTRATIVO F.F.	
Dott.Giuseppe PES		Dott.ssa Maria Milena PAU	
FAVOREVOLE	[ X ]	FAVOREVOLE	[ X ]
CONTRARIO	[ ]	CONTRARIO	[ ]
NON NECESSARIO	[ ]	NON NECESSARIO	[ ]

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

DELIBERA

**DI APPROVARE** il contenuto della proposta di deliberazione sopra richiamata e per l'effetto darne integrale esecuzione;

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott.ssa Giuliana Campus**

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Socio Sanitaria Locale n° 7 del Sulcis dal 17/02/2022 al 04/03/2022

Il Direttore del Servizio giuridico-amministrativo ASL n° 7 Sulcis  
Dott.ssa Margherita Cannas

La Delegata